

REGLAMENT REGULADOR DE LA PRESTACIÓ DE SERVEIS RELACIONATS AMB L'EMISSIÓ DE LAUDES ARBITRALS I INFORMES A PETICIÓ D' ÒRGANS JUDICIALS

(RATIFICAT PER ACORD DE JUNTA DE 26 D'OCTUBRE DEL 2004. PARCIALMENT DEROGAT)

JUSTIFICACIÓ

Una de les competències bàsiques dels col·legis d'advocats ha estat, des de la seva mateixa fundació, la referida a la fixació, control i supervisió dels honoraris que es poden acreditar per les actuacions dutes a terme en l'exercici professional.

Pel que fa a l'establiment de normes per al càlcul d'honoraris, l'exercici d'aquesta funció ha donat lloc, des de fa molts anys, a l'aprovació i publicació de barems, escales i criteris, que constitueixen ja una tradició de la nostra organització col·legial.

Però la competència en aquesta matèria no s'esgota en aquest aspecte, i s'ha manifestat també, molt intensament, en l'emissió de dictàmens i informes sobre les minuts concretes girades pels advocats, en molts casos exigits de manera preceptiva per la legislació processal. Aquesta funció ocupa ja actualment una part molt important de la dedicació de les juntes de govern dels col·legis, sobretot per la proliferació, en els darrers temps, de peticions d'informes i laudes arbitrals sobre minuts en discussió o de revisions de minuts sol·licitades pel mateix lletrat minutant.

Finalment, la legislació sobre col·legis professionals té prevista una altra possible actuació d'aquestes corporacions en matèria d'honoraris, que tot i que encara no ha estat assumida amb caràcter general pels col·legis catalans, constitueix un servei útil la necessitat del qual ja s'ha plantejat en molts d'ells. Es tracta del servei de reclamació de minuts d'honoraris professionals als clients en cas d'impagament.

El present Reglament es proposa dotar d'una regulació adient l'exercici d'aquestes competències col·legials relatives a la revisió, informe i reclamació de minuts col·legials. Se n'exclou la referida a la fixació de criteris orientadors, que no sembla exigir cap altra reglamentació que la continguda als estatuts de cada col·legi. S'ha procurat que la regulació permeti la màxima agilitat en la prestació del servei, fugint al màxim de formalismes que puguin entorpir-lo i donant per descomptat que la professionalitat dels usuaris dels serveis els farà uns cooperadors necessaris i interessats en el seu correcte funcionament.

El Reglament també aborda i regula la qüestió dels drets col·legials que s'acrediten per la prestació d'aquests serveis, aspecte important que fins ara ha estat objecte de tractament desigual per part dels diferents col·legis. Es parteix de la constatació que, com hem dit, es tracta d'una activitat que consumeix una part significativa de la dedicació i recursos col·legials. Per altra banda, la prestació d'aquests serveis, tot i que des d'una perspectiva global interessa a tota la professió, beneficia i interessa de manera directa, en cada cas, el col·legiat que els sol·licita. És lògic, per tant, que la persona que hagi sol·licitat o promogut la prestació del servei n'hagi de suportar una part significativa del cost.

El Reglament ha estat elaborat pel Consell dels Col·legis d'Advocats de Catalunya i es proposa com una regulació uniforme per a tots els col·legis catalans, sense perjudici que cadascun d'ells el pugui adaptar a les seves necessitats i peculiaritats d'organització. Tot i que és evident que la força normativa li vindrà donada en cada cas per l'aprovació que en faci cada corporació, entenem que és una funció del Consell facilitar als col·legis l'aprovació d'aquestes normes i, fins on sigui possible, afavorir i promoure la seva harmonització i coherència per a tot Catalunya.

Des del punt de vista de l'habilitació legal, les competències a què es refereix el present Reglament estan reconegudes i atribuïdes als col·legis professionals en les següents normes:

Pel que fa a l'emissió d'informes en procediments judicials, siguin o no preceptius, es troba recollida a l'article 5è, apartats f) i g) de la Llei de col·legis professionals, 13/1982, de 17 de desembre. En alguns casos, l'informe és, a més preceptiu, tal com disposen els articles 35 i 246 de la Llei d'enjudiciament civil i 244.2 de la Llei d'enjudiciament criminal. També es troba recollida aquesta funció específica a l'article 57.6 del Codi de l'Advocacia Catalana, aprovat l'1 de març de 2001.

Pel que fa a l'emissió d'informes i laudes arbitrals en discussions en matèria d'honoraris, ja sigui entre advocats o entre advocat i client, es troba recollida a l'article 67.6 del Codi de l'Advocacia Catalana.

Pel que fa a l'emissió d'informes sobre minuts a petició del mateix lletrat minutant, ja sigui amb caràcter previ o posterior a l'emissió de la minuta, es troba recollida a l'article 57.6 del Codi de l'Advocacia Catalana.

Finalment la possibilitat que els col·legis reclamin minuts d'honoraris professional emeses pels seus col·legiats es troba expressament prevista a l'article 5.h) de la Llei de col·legis professionals.

Per tant, d'acord amb les consideracions que s'han exposat i a l'empara dels esmentats preceptes legals es proposa l'aprovació del següent

REGLAMENT REGULADOR DE LA PRESTACIÓ DELS SERVEIS DE REVISIÓ, INFORME I RECLAMACIÓ DE MINUTES D'HONORARIS PROFESSIONALS

Capítol I

Disposicions generals

Article 1. Àmbit d'aplicació

1. El present Reglament regula la intervenció del Col·legi d'Advocats en els següents supòsits:

L'emissió d'informes, que serà preceptiva però no vinculant, sobre correcció d'honoraris professionals a petició de qualsevol òrgan judicial.

L'emissió d'informes i laudes arbitrals sobre correcció d'honoraris professionals quan sigui demanada conjuntament per l'advocat que tingui dret a percebre'ls i per la part obligada a pagar-los.

L'emissió d'informes sobre correcció d'honoraris professionals a petició exclusivament del lletrat que hagi dut a terme la tasca professional a què es refereixin. (PARÀGRAF DEROGAT)

Les gestions adreçades a obtenir el cobrament de minutes emeses pels advocats que ho sol·licitin.

2. Aquest Reglament s'aplicarà també a qualsevol altra activitat que el Col·legi hagi de desenvolupar en relació a l'informe, revisió o reclamació de minutes d'honoraris i que no hi hagi estat especialment prevista.

3. Tots els lletrats que intervinguin en els expedients regulats en el present Reglament s'hauran de comportar amb lleialtat i bona fe. En cas contrari, se sotmetran al procediment disciplinari que correspongui, d'acord amb la conducta que hagin tingut.

Article 2. Condicions generals de prestació dels serveis

1. La Junta de Govern emetrà els informes a què es refereix l'article anterior en el termini màxim de dos mesos a comptar des de la data d'entrada en el registre del col·legi de la corresponent petició amb la documentació completa que exigeix el present reglament.

2. El termini previst a l'apartat anterior s'interromprà en aquells que se sol·liciti documentació que es consideri imprescindible per a l'emissió de l'informe o el pagament de drets.

3. Les gestions adreçades al cobrament de minutes que es preveuen en aquest Reglament s'hauran de realitzar dins del termini de dos mesos a comptar des de la data que s'hagi emès l'informe previ sobre la minuta que es pretengui reclamar.

Article 3. Drets econòmics acreditats per la prestació dels serveis

1. Per la prestació dels serveis a què es refereix l'article primer, el Col·legi tindrà el dret de percebre les quantitats que per a cada supòsit s'estableixen en aquest Reglament, en concepte de drets d'intervenció.

2. El Col·legi acreditarà els drets d'intervenció en el moment en què s'accepti la intervenció de què es tracti, sense perjudici dels retorns que es puguin produir en el cas que el servei no s'arribi a prestar.

3. Estaran obligats a pagar els drets d'intervenció:

En el cas d'emissió d'informes a petició d'un òrgan judicial, la part processal que l'hagi sol·licitada o hagi promogut l'incident o impugnació que hagi fet preceptiva la seva emissió.

En cas d'emissió d'informes i laudes arbitrals, les dues parts que el sol·licitin, per meitats.

En els casos d'emissió d'informes a petició del lletrat que hagi acreditat els honoraris i de reclamació de pagament de minutes, l'advocat que sol·liciti la prestació del servei. (PARÀGRAF DEROGAT)

4. L'escala bàsica sobre la qual es calculen els drets d'intervenció és la següent:

Quantia dels honoraris sotmesos a intervenció	Drets bàsics
Inferior a 3.000 €	60 €
Entre 3.000,01 € i 6.000 €	120 €
Entre 6.000,01 € i 30.000 €	240 €
A partir de 30.000,01 €	240 € més un 0,5% de l'import de la minuta definitiva i/o taxada

Article 4. Ratificació judicial dels informes

1. En els casos que l'informe emès s'hagi de ratificar en un procediment judicial o arbitral, la Junta de Govern designarà la persona que hagi de fer-ho.
2. Els drets d'intervenció corresponents a la ratificació seran calculats per aplicació dels criteris orientadors d'honoraris professionals vigents.
3. La persona que s'hagi encarregat de la ratificació tindrà dret a percebre del Col·legi una quantitat igual a la dels drets d'intervenció acreditats per aquest concepte.

Capítol II

Emissió d'informes a petició d'òrgans judicials

Article 5. Incoació de l'expedient

L'expedient s'entendrà iniciat en la data d'entrada al registre col·legial de l'ofici judicial en què se sol·liciti l'informe.

El col·legi haurà de:

Comunicar a l'òrgan judicial que hagi sol·licitat l'informe la recepció de l'ofici, la identificació de l'expedient i, si n'és el cas, la documentació complementària que sigui necessària per poder emetre l'informe.

Designar el ponent de l'expedient.

Girar la liquidació dels drets d'intervenció que corresponguin, segons l'escala bàsica prevista a l'article 3 d'aquest Reglament.

Article 6. Emissió de l'informe

Un cop emès l'informe i comprovat el pagament dels corresponents drets d'intervenció, el Col·legi el trametrà a l'òrgan judicial que l'hagi sol·licitat.

En el cas que la part obligada no hagi fet efectiu l'import dels drets d'intervenció, el Col·legi li requerirà el pagament i ho notificarà a l'altra part interessada. Si l'obligat al pagament no fa efectiu l'import en un termini de sis dies, se seguiran els tràmits de reclamació que es preveuen per les quotes col·legials i contribucions econòmiques, d'acord amb allò que estableix la disposició addicional única del present Reglament, comunicant l'impagament, si escau, al Consell dels Il·lustres Col·legis d'Advocats de Catalunya i al Consejo General de la Abogacía Española, als efectes oportuns. Tot això, sense perjudici que el Col·legi pugui sol·licitar a l'òrgan judicial que s'inclougui l'import dels drets d'intervenció en la taxació de costes.

Capítol III

Emissió d'informes i laudes arbitrals

Article 7. Qüestions prèvies

Qualsevol creditor o deutor d'honoraris professionals podrà interessar del Col·legi un laude arbitral, tant sobre el contingut dels conceptes com de la seva avaluació econòmica.

La intervenció del Col·legi es pot sol·licitar per acord previ dels interessats o a instància de qualsevol de les parts.

En el primer cas els interessats presentaran el detall de la minuta i els punts de disconformitat o controvèrsia.

En el segon cas, quan sigui una sola part la que ho sol·liciti, presentarà, a més del contingut de la minuta, els punts de controvèrsia amb les còpies corresponents, que seran remeses pel Col·legi a l'altra part perquè en el termini de cinc dies accepti l'arbitratge o el rebutgi. El silenci s'entendrà com a rebuig.

En el primer escrit que presentin cada una de les parts, hauran d'assignar un domicili per a notificacions.

Article 8. Incoació de l'expedient

L'expedient s'entendrà iniciat en la data d'entrada al registre col·legial de la sol·licitud d'arbitratge i la seva acceptació per les parts.

El Col·legi haurà de:

Comunicar al sol·licitant de l'informe la recepció de la sol·licitud, la identificació de l'expedient i, si és el cas, la documentació complementària que sigui necessària per poder emetre l'informe.

Designar el ponent de l'expedient.

Girar la liquidació dels drets d'intervenció que corresponguin, segons l'escala bàsica prevista a l'article 3 d'aquest Reglament.

Article 9. Designació de ponent

Acceptat l'arbitratge, el col·legi nomenarà un ponent entre els col·legiats amb experiència i ho notificarà a les parts.

Article 10. Compareixença prèvia i procediment

El ponent iniciarà les actuacions convocant les parts a una compareixença prèvia per intentar arribar a un acord. La incompareixença no justificada de qualsevol de les parts indicarà que no hi ha acord.

Sens perjudici que les parts, de conformitat amb el ponent, acordin un procediment especial i en l'entesa de no haver-hi acord, se seguirà el següent:

Es concedirà un termini no superior a 5 dies hàbils a cada part per fer al·legacions, començant pel que hagi expressat la disconformitat de la minuta.

Les parts en els respectius escrits proposaran la prova que creguin pertinent, que, si s'accepta, es realitzarà dins del termini i la forma que acordin els interessats i en el seu defecte decideixi el ponent.

Article 11. Lloc i notificacions

La seu de l'arbitratge serà el Col·legi. Totes les actuacions, tant de les parts com del ponent o del Col·legi vinculades amb l'arbitratge han de ser comunicades a les parts interessades. Es podran substituir les comunicacions i notificacions personals pel sistema de burofax, fax, o un altre mitjà de comunicació electrònic que permeti tenir-ne constància.

Article 12. Actuació del ponent. Representació i terminis

El ponent podrà recaptar les proves, peritatges i dictàmens que estimi convenients i realitzar les gestions que consideri oportunes, actuant amb plena llibertat, sempre que no es vulnerin els drets concedits a les parts en aquesta normativa arbitral. Les despeses que causin les actuacions a iniciativa del ponent seran abonades per les parts per igual.

Llevat dels terminis expressament establerts en aquestes normes, el ponent atorgarà els terminis i pròrrogues que estimi convenients en tota la tramitació, en el benentès que des de l'inici de l'arbitratge fins a la resolució del laude no poden transcórrer més de tres mesos.

Article 13. Laude

Quan es produeixi un acord que posi punt i final a la controvèrsia, es documentarà el seu contingut en forma de proposta de laude.

Altrament, un cop fetes les al·legacions i celebrades en el seu cas les proves, el ponent redactarà una proposta de laude, degudament motivada, que elevarà a la Junta de Govern del Col·legi, que resoldrà.

El laude tindrà caràcter d'inel·ligible i constituirà, d'acord amb l'article 517.2, 2n. de la LEC, títol executiu.

Capítol IV (CAPÍTOL DEROGAT)

Emissió d'informes previs a petició de l'advocat minutant

Article 14. Tramitació de l'expedient

1. Juntament a la sol·licitud d'emissió d'Informe previ que formuli l'advocat minutant, caldrà adjuntar-hi la minuta emesa on quedin detallats tots els treballs realitzats per l'advocat, així com tota aquella documentació que el lletrat consideri escaient, acreditativa dels seus treballs, actuacions i tasques realitzades.

Igualment, caldrà adjuntar el justificant d'ingrés dels drets econòmics corresponents, segons l'escala bàsica prevista a l'article 3 d'aquest Reglament.

2. Dins del termini de 10 dies hàbils a comptar des de la data de presentació de la sol·licitud, el Col·legi haurà d'examinar la suficiència de la sol·licitud i dels documents adjuntats i, en el cas de considerar-los insuficients, requerirà d'immediat al sol·licitant els aclariments o documents que es considerin necessaris per poder emetre l'informe.

3. Si en el termini de 10 dies hàbils el lletrat no atén el requeriment que li ha estat efectuat, s'entendrà que renuncia a la sol·licitud d'informe previ, amb pèrdua dels drets econòmics que hagi satisfet.

Article 15. Emissió de l'informe

El Col·legi, una vegada consideri suficients tant la sol·licitud formulada com els documents annexats, en el termini d'un mes:

Estamparà al dors de la minuta l'informe previ favorable signat pel secretari de la Junta de Govern, amb expressió de la documentació examinada, si considera que la minuta s'ajusta als criteris orientadors d'honoraris aplicables o al full d'encàrrec professional signat pel client, de conformitat a les manifestacions i documentació examinada, i amb l'expressió final ".....salvant l'autenticitat de les dades facilitades i l'audiència del deutor".

Si considera que la minuta no s'adequa als criteris orientadors d'honoraris aplicables o al full d'encàrrec professional signat pel client, la retornarà al lletrat minutant amb un breu escrit on s'exposin els motius pels quals l'informe previ no és favorable.

Capítol V (CAPÍTOL DEROGAT)

Reclamació extrajudicial de pagament de minuts

Article 16. Informe previ de la minuta que es pretengui reclamar

El sol·licitant pot demanar al Col·legi la reclamació extrajudicial de minuts. Malgrat això, no es procedirà a la prestació del servei de reclamació de minuts sense que prèviament el Col·legi n'hagi informat la correcció, en els termes previstos en aquest Reglament.

Article 17. Incoació de l'expedient

L'expedient s'entendrà iniciat en la data d'entrada al registre col·legial de la sol·licitud de prestació del servei.

El Col·legi haurà de:

Comunicar al sol·licitant de l'informe la recepció de la sol·licitud, la identificació de l'expedient i, si és el cas, la documentació complementària que sigui necessària.

Girar la liquidació dels drets d'intervenció que corresponguin, segons l'escala bàsica prevista a l'article 3 d'aquest Reglament, considerant-se inclòs el servei de visat.

Article 18. Tràmit de l'expedient

Efectuats els tràmits inicials, el Col·legi remetrà al deutor una reclamació de pagament per escrit, expressant l'adequació de la minuta als criteris orientadors aplicables, i donant un termini de 10 dies perquè es pagui. I, si s'escau, s'efectuarà una segona reclamació, donant el mateix termini .

En el cas que resultin infructuoses les reclamacions per escrit, i sempre que el sol·licitant hagi facilitat les dades escaients, el Col·legi efectuarà una o diverses gestions telefòniques.

Si igualment resultessin infructuoses, el Col·legi ho comunicarà al sol·licitant, donant per finalitzats els tràmits de la reclamació i retornant la documentació.

Disposició addicional

Única. Sens perjudici del que pugui disposar en el futur la normativa sobre col·legis professionals, els drets d'intervenció que es regulen en aquest Reglament, en tant que ingressos que provenen de l'exercici de funcions que li són atribuïdes legalment com a corporacions de dret públic, s'equiparen a tots els efectes a les quotes col·legials. Per aquest motiu, i al marge dels mecanismes específics previstos en aquest Reglament, el seu import podrà ser en tot cas liquidat, girat i reclamat pel mateix procediment que les quotes, i s'atribuirà al seu impagament les mateixes conseqüències que al d'aquestes.

Disposició transitòria

Única. El present Reglament no serà d'aplicació als informes o dictàmens que estiguin en tràmit abans de la seva entrada en vigor a cadascun dels col·legis d'advocats de Catalunya.

Disposició final

Primera. El present Reglament entrarà en vigor a partir dels vint dies següents a la data en què sigui aprovat per la Junta de Govern de cada col·legi, i només serà d'aplicació en aquells col·legis d'advocats de Catalunya que el ratifiquin.

Segona. La Llei d'Arbitratge 60/03, de 23 de desembre, serà **d'aplicació** supletòria a les presents normes, sempre que no hi estiguin en contradicció.