

NOUS ESTATUTS DE L'ICASBD

(Text amb les modificacions proposades pel Departament de Justícia, sotmès a l'aprovació de la Junta General Extraordinària de 26 de novembre del 2009)

TÍTOL I. EL COL·LEGI

Article 1.

L'Il·lustre Col·legi d'Advocats de Sabadell, fundat el 30 d'octubre del 1905, constitueix una corporació de dret públic, de caràcter professional, emparada per la llei i reconeguda per l'Administració central de l'Estat i per la Generalitat de Catalunya, amb personalitat jurídica pròpia i amb plena capacitat per assolir les seves finalitats.

Article 2.

1. Té el seu domicili al carrer de Lacy, núm. 15, de la ciutat de Sabadell. Compta igualment amb delegacions als edificis judicials de Sabadell i de Cerdanyola del Vallès i pot establir-ne altres dins del seu àmbit territorial per millorar el compliment de les seves finalitats i augmentar l'eficàcia de les funcions col·legials.

2. El català és la llengua pròpia i oficial del Col·legi, com també ho és el castellà. El català ha de ser la llengua d'ús preferent en les comunicacions i relacions internes i externes del Col·legi amb els col·legiats, els ciutadans i les administracions. El Col·legi, alhora, ha de fomentar la normalització del català com a llengua d'utilització preferent també entre tots els operadors jurídics i en les relacions d'aquests amb l'Administració.

Article 3.

L'àmbit territorial del Col·legi és el dels actuals partits judicials de Sabadell i de Cerdanyola del Vallès.

Article 4.

El Col·legi es regeix per aquests Estatuts, per la legislació vigent en matèria de col·legis professionals i per la resta de normativa que li sigui aplicable.

Article 5.

Són finalitats essencials del Col·legi, en el seu àmbit d'actuació:

- a) La representació exclusiva de la professió.
- b) L'ordenació i la vigilància del seu exercici.
- c) La defensa dels drets i dels interessos professionals dels seus col·legiats.
- d) La formació professional inicial dels futurs col·legiats, fins i tot creant, mantenint o participant en escoles de pràctica jurídica o en convenis amb altres institucions, així com la formació continuada dels seus col·legiats.
- e) El control deontològic i l'aplicació del règim disciplinari en garantia de la societat.
- f) El compliment de les funcions socials pròpies de la professió o de les que la llei li reservi, així com de la resta de funcions públiques que exerceixi per delegació de les administracions.
- g) La col·laboració en la promoció i la millora de l'Administració de justícia.
- h) Aquelles altres previstes per la normativa aplicable.

Article 6.

1. Són funcions públiques del Col·legi:

- a) Garantir que l'exercici professional de l'advocacia dins del seu àmbit de competència s'adeqüi a la normativa, la deontologia i les bones pràctiques, i que es respectin els drets i els interessos de les persones destinatàries de l'actuació professional.
- b) Defensar els interessos, els drets, la independència i la llibertat dels col·legiats per tal d'emparar l'exercici efectiu de la professió, així com vetllar pel compliment dels deures i les obligacions dels col·legiats i perquè no es produeixin actes d'intrusisme, de competència deslleial o altres actuacions irregulars en relació amb la professió, adoptant, si escau, les mesures i accions establertes per l'ordenament jurídic.
- c) Ordenar l'activitat professional dels col·legiats, vetllant per l'ètica i la dignitat professionals, i exercir la potestat disciplinària sobre els col·legiats en els termes establerts per la llei i per les normes pròpies de l'advocacia.
- d) Participar en el procediment d'obtenció de l'acreditació d'aptitud establert legalment per a l'exercici de l'advocacia.
- e) Promoure i facilitar la formació inicial dels futurs col·legiats, fins i tot creant, mantenint o participant en escoles de pràctica jurídica, així com la formació continuada dels col·legiats, que permeti garantir llur competència professional.
- f) Organitzar, gestionar i prestar els serveis d'assistència jurídica gratuïta, d'orientació jurídica, d'orientació a la mediació i d'altres de naturalesa anàloga que es puguin crear en l'àmbit i amb l'extensió que en cada moment es convingui amb l'Administració competent.
- g) Col·laborar amb l'Administració pública mitjançant la participació en òrgans administratius quan així estigui previst legalment i emetre els informes que els siguin requerits per òrgans o autoritats administratius i judicials en l'àmbit de les seves competències.
- h) Informar sobre els projectes de disposicions generals, especialment aquells que afectin l'exercici de la professió o la institució col·legial.
- i) Informar en els processos judicials i administratius en els quals es discuteixin qüestions relatives a honoraris professionals o aspectes propis de l'exercici de l'advocacia.
- j) Aprovar llurs pressupostos i regular i fixar les quotes, taxes o aportacions dels col·legiats, distribuint de manera equitativa aquestes càrregues necessàries per al sosteniment del Col·legi i l'assoliment de les seves finalitats.
- k) Promoure la utilització de les noves tecnologies en els àmbits professional i col·legial.
- l) La resta de funcions de naturalesa pública que tingui legalment atribuïdes i les que exerceixi per via de delegació de l'Administració.

2. Són funcions privades del Col·legi:

- a) Fomentar i prestar activitats i serveis comuns d'interès per als col·legiats.
- b) Gestionar el cobrament dels honoraris professionals i altres drets econòmics a petició dels interessats, d'acord amb el que estableixin aquests Estatuts i els reglaments respectius.
- c) Intervenir, per via de mediació o d'arbitratge, en els conflictes professionals que es puguin suscitar entre col·legiats, o entre aquests i terceres persones, sempre que ho sol·licitin les parts implicades.
- d) Col·laborar amb les associacions i altres entitats representatives dels interessos ciutadans.
- e) Facilitar informació i emetre informes en matèria d'honoraris professionals, respectant sempre el règim de lliure competència.

- f) Elaborar i modificar els Estatuts col·legials i la normativa interna i adoptar els acords que calgui per al desenvolupament de les seves competències.
- g) Ajudar els col·legiats que es trobin en una situació d'extrema necessitat.
- h) Qualsevol altra funció de naturalesa privada que redundi en benefici de la professió, dels col·legiats o de la resta de finalitats de l'advocacia.

TÍTOL II. ELS ADVOCATS

CAPÍTOL I. DEFINICIONS GENERALS

Article 7.

Són *advocats* de l'Il·lustre Col·legi d'Advocats de Sabadell aquells llicenciats o graduats en dret que, complint amb els requisits legals vigents i incorporats en qualitat d'exercent, es dediquen a la defensa de les parts en tota classe de processos, assessorament i consell jurídic, independentment que el seu exercici sigui per compte propi o per compte d'altri. Només poden utilitzar la denominació d'advocat de forma exclusiva i excloent aquells que ho siguin d'acord amb la definició precedent.

També hi poden pertànyer, amb la denominació de *col·legiat no exercent*, aquells que, sense dedicar-se a l'exercici professional, reuneixen les condicions de l'article 10.2 dels presents Estatuts.

Article 8.

Igualment, les societats professionals d'advocats es poden adscriure al Col·legi mitjançant la seva inscripció en el Registre de Societats Professionals, restant subjectes a les obligacions previstes en la normativa reguladora de les societats professionals, en el Reglament col·legial del Registre de Societats Professionals i en la resta de legislació aplicable.

Article 9.

Són *col·legiats d'honor* totes les persones o institucions que reben aquesta distinció per acord de la Junta de Govern, en atenció als mèrits o serveis rellevants prestats a favor de la professió o del mateix Col·legi.

CAPÍTOL II. COL·LEGIACIÓ

Article 10.

1. És obligatòria la incorporació a l'Il·lustre Col·legi d'Advocats de Sabadell per a l'exercici de l'advocacia de tots aquells lletrats que tinguin establert el seu domicili professional únic o principal dins de l'àmbit territorial del Col·legi. La col·legiació habilita per a l'exercici professional arreu de l'Estat.

2. Per incorporar-se al Col·legi s'exigeix que el sol·licitant, a banda de complir amb els requisits legals i de no estar sotmès a cap causa d'incapacitat professional, reuneixi les condicions generals següents:

- a) Tenir la nacionalitat espanyola o la de qualsevol dels estats membres de la Unió Europea. Per a la resta de ciutadans de països estrangers, s'ha de complir amb el tràmit d'homologació o gaudir de dispensa legal.
- b) Ser major d'edat.
- c) Tenir el títol de llicenciat o graduat en dret o el títol estranger que en sigui homologable.

d) Satisfereix la corresponent quota d'ingrés i altres drets d'incorporació establerts.

Article 11.

Per incorporar-se al Col·legi com a exercent, a més de les condicions de l'article anterior, s'exigeix al sol·licitant:

1. No tenir antecedents penals que l'inhabilitin per a l'exercici de la professió.
2. No estar afectat per cap causa d'incompatibilitat, incapacitat, inhabilitació o prohibició per a l'esmentat exercici.
3. Formalitzar l'ingrés en algun dels règims de previsió social legalment establerts.
4. Subscriure una assegurança de responsabilitat civil professional que cobreixi els riscos en què pugui incórrer en l'exercici de la professió.

Article 12.

L'advocat, a l'inici del seu exercici professional, ha de prestar jurament o promesa d'acatament a la Constitució, a l'ordenament jurídic i a la normativa professional i deontològica de l'advocacia en la forma que determini la Junta de Govern, d'acord amb el previst a l'article 16 de l'Estatuto General de la Abogacía Española i a l'article 544.1 de la Llei orgànica del poder judicial.

Un cop incorporat al Col·legi, l'advocat pot prestar els seus serveis professionals lliurement a tot el territori de l'Estat, al dels estats membres de la UE i al de la resta de països, d'acord amb la normativa legal i professional aplicable.

Article 13.

Correspon a la Junta de Govern resoldre les sol·licituds d'incorporació o reincorporació al Col·legi de tots els llicenciats en dret i advocats que ho demanin i que compleixin els requisits dels presents Estatuts i els establerts legalment i reglamentària.

Les sol·licituds que es presentin han de ser admeses, suspeses o denegades dins del termini de dos mesos i mitjançant resolució motivada, contra la qual es poden interposar els recursos que legalment corresponguin. Si transcorregut el termini de dos mesos la Junta no n'ha dictat resolució, s'haurà d'entendre admesa.

El degà pot, en casos d'urgència, acordar una incorporació amb caràcter provisional, que haurà de sotmetre a la Junta de Govern immediatament posterior.

Article 14.

1. No cal la incorporació al Col·legi per a la defensa d'assumptes propis o de parents dins del quart grau de consanguinitat o del segon d'afinitat, sempre que l'interessat compleixi els requisits establerts en els punts 1, 2 i 3 de l'article 10.2, i en els punts 1 i 2 de l'article 11 dels presents Estatuts.

L'autorització o habilitació l'ha de concedir el degà per a cada cas concret i confereix a l'interessat tots els drets i obligacions dels col·legiats, però només en relació amb l'assumpte en el qual intervingui, respecte al qual restarà igualment subjecte a la responsabilitat civil, penal i disciplinària dels advocats.

La Junta de Govern pot establir les condicions econòmiques per a aquesta autorització.

2. Els advocats comunitaris que hagin d'intervenir ocasionalment en l'àmbit territorial d'aquest Col·legi, han de complir el requisits previs següents:

a) Identificar-se, acreditar la seva condició de lletrat i designar una adreça professional durant el temps de permanència a Espanya.

- b) Declarar que no es troben sotmesos a cap causa d'incompatibilitat ni disciplinària que afecti l'exercici de la professió.
- c) Acreditar que tenen concertada una pòlissa, individual o col·lectiva, que cobreixi la responsabilitat civil en què puguin incórrer amb motiu de la seva actuació professional.
- d) Quan hagin d'intervenir davant d'òrgans judicials, han de comunicar el nom del company col·legiat amb qui actuaran de manera concertada, tal com preveu la normativa comunitària sobre exercici de la professió en un altre país diferent del de la col·legiació.

Article 15.

Qui pertanyi a un altre col·legi d'advocats i sol·liciti incorporar-se a l'Il·lustre Col·legi d'Advocats de Sabadell, pot obtenir la incorporació amb el compliment dels requisits assenyalats i l'abonament de les quotes i altres drets establerts. A banda d'això, ha de presentar els certificats següents:

- a) Del col·legi o dels col·legis als quals pertanyi, una acreditació de trobar-s'hi inscrit i d'estar al corrent pel que fa al pagament de quotes i d'altres càrregues corporatives.
- b) Del Consell dels Il·lustres Col·legis d'Advocats de Catalunya o, si escau, del Consejo General de la Abogacía Española, una acreditació de no constar com a donat de baixa per manca de pagament en qualsevol altre col·legi d'advocats i de no estar sancionat amb expulsió o suspensió.

Article 16.

El secretari del Col·legi ha de remetre anualment a tots els jutjats i tribunals, així com als centres penitenciaris i de detenció de l'àmbit territorial del Col·legi, una llista dels advocats legalment habilitats per a l'exercici de la professió. La llista ha de ser periòdicament complementada amb les modificacions per noves altes i baixes. No es pot exigir als advocats inclosos a la llista cap altre comprovant o document per a l'exercici de la professió.

Article 17.

1. La condició de col·legiat de l'Il·lustre Col·legi d'Advocats de Sabadell es perd:

- a) Per defunció.
- b) Per declaració judicial d'incapacitat.
- c) Per baixa voluntària, comunicada per escrit.
- d) Per la manca de pagament de les quotes ordinàries o extraordinàries i de les altres obligacions econòmiques establertes.
- e) Per condemna ferma que comporti la inhabilitació per a l'exercici de la professió.
- f) Per expulsió del Col·legi, arran d'una sanció ferma acordada en un expedient disciplinari.

La pèrdua de la condició de col·legiat no alliberarà l'afectat del compliment de les obligacions vençudes.

2. La pèrdua de la condició de col·legiat serà acordada per la Junta de Govern en resolució motivada i, un cop ferma, serà comunicada al Consejo General de la Abogacía Española i al Consell dels Il·lustres Col·legis d'Advocats de Catalunya.

3. Pel que fa a la baixa forçosa per impagament de les quotes o altres obligacions econòmiques, la seva efectivitat es condiona a la instrucció prèvia d'un expedient que necessàriament ha d'incloure un requeriment per escrit a l'interessat a fi i efecte que

pugui liquidar el deute dins del termini que estableixi la Junta de Govern. Exhaurit aquest termini sense compliment, la Junta pot prendre l'acord de baixa, que ha de notificar de manera expressa a l'afectat. Tanmateix, l'advocat pot rehabilitar els seus drets col·legials pagant el deute, els interessos al tipus legal i la quantitat que correspongui satisfer en concepte de reincorporació.

4. La Junta de Govern pot acordar que passin a la situació de no exercents els col·legiats inhabilitats o en els quals concorri alguna de les causes d'incapacitat o incompatibilitat per a l'exercici, podent a més, si escau, resoldre el que convingui per via disciplinària.

CAPÍTOL III. INCOMPATIBILITATS

Article 18.

Tots el col·legiats incorporats a l'Il·lustre Col·legi d'Advocats de Sabadell resten subjectes al règim d'incompatibilitats i prohibicions establert a l'Estatuto General de la Abogacía Española, a la normativa reguladora de l'advocacia catalana i a la resta de normes aplicables.

CAPÍTOL IV. EXERCICI COL·LECTIU

Article 19.

Els advocats en exercici incorporats al Col·legi de Sabadell es poden agrupar en despatxos col·lectius i constituir societats per a l'exercici professional, d'acord amb la normativa vigent. Aquest exercici en comú ho pot ser amb altres professionals o en despatxos multidisciplinaris, sempre que ho permeti la normativa professional i el règim d'incompatibilitats vigents.

Les societats professionals d'advocats que hi estiguin obligades d'acord amb la normativa vigent, s'han d'inscriure en el Registre de Societats Professionals del Col·legi i resten subjectes al règim deontològic i disciplinari que preveu la llei. També s'hi han d'inscriure les sucursals d'aquelles societats professionals d'advocats que, tot i tenir el domicili social en l'àmbit territorial d'un altre col·legi, estiguin domiciliades i desenvolupin l'exercici de l'advocacia dins de la demarcació d'aquest Col·legi.

TÍTOL III. DRETS I DEURES DE L'ADVOCAT I PROHIBICIONS

Article 20.

El dret i el deure fonamental de l'advocat és assessorar i defensar jurídicament els interessos que li siguin confiats.

Article 21.

Són també deures i drets generals de l'advocat:

- a) Mantenir obert un despatx professional propi o aliè dins de l'àmbit territorial del Col·legi.
- b) Rebutjar qualsevol encàrrec professional sense haver-ne d'expressar les causes o motius, sense perjudici de les obligacions previstes al règim legal del torn d'ofici i assistència jurídica gratuïta. Especialment, l'advocat ha de rebutjar o renunciar a tots aquells assumptes que puguin comprometre la seva independència o generar-li un conflicte d'interessos.

c) Guardar el secret professional de tots els fets o notícies que conegui per raó de qualsevol de les modalitats de la seva actuació professional, no podent ser obligat a declarar-ne cap detall.

El secret professional només es pot aixecar en aquells casos en què l'advocat n'acrediti l'autorització expressa del client o dels seus hereus, o quan la Junta n'acordi discrecionalment l'aixecament, prèvia sol·licitud de l'interessat i sempre que el seu manteniment pugui irrogar una lesió greu, notòriament injusta i de difícil reparació a l'advocat o a tercers.

El deure de secret professional persisteix fins i tot després que hagi cessat la relació professional amb el client.

d) L'advocat té dret a totes les consideracions degudes a la seva professió i a reclamar de les administracions públiques, de les autoritats i dels particulars totes les mesures d'ajut i empara en la seva funció de defensa jurídica.

e) Cobrir mitjançant una assegurança els riscos de responsabilitat en què pugui incórrer a causa de l'exercici professional.

f) Obtenir i/o sotmetre's a una formació continuada.

Article 22.

Són deures de l'advocat, en relació amb el Col·legi i amb la resta d'advocats:

a) Respectar les normes legals i estatutàries, els reglaments interns i la deontologia professional, així com complir els acords de la Junta de Govern i dels altres òrgans corporatius de l'advocacia.

b) Comunicar al Col·legi el seu domicili, l'adreça electrònica, el número de telèfon, el de fax i els eventuals canvis.

c) Contribuir al sosteniment econòmic del Col·legi mitjançant el pagament de les quotes i taxes, ordinàries o extraordinàries, o de qualsevol altra càrrega comuna a què estigui subjecta la professió, en la forma i temps que estableixi la Junta General a proposta de la Junta de Govern.

d) Denunciar davant del Col·legi tots els actes d'intrusisme, d'exercici il·legal de la professió o de manca de comunicació d'intervenció professional dels quals tingui coneixement.

e) Tractar sempre amb la màxima correcció l'advocat contrari, evitant-ne qualsevol al·lusió personal tant en els escrits com en les actuacions davant dels tribunals.

f) Evitar la implicació d'un altre advocat, especialment qui ho sigui de la part contrària, en el litigi o en els interessos debatuts, abstenint-se de citar-lo com a testimoni.

g) Mantenir com a matèria reservada les converses i la correspondència amb l'advocat o advocats contraris, amb prohibició de revelar-ho a tercers o de presentar-ho a judici sense el seu consentiment exprés i per escrit o l'autorització prèvia de la Junta de Govern.

h) Evitar competències il·lícites.

i) Denunciar davant del Col·legi tots els greuges que adverteixi en l'àmbit de l'exercici professional, com ara qualsevol acte que atempti contra la llibertat, la independència o la dignitat d'un advocat en l'exercici de les seves funcions.

j) Sol·licitar i concedir la vènia quan pertoqui, d'acord amb la normativa professional i deontològica aplicable, i tenint en compte que el client té dret a canviar d'advocat en qualsevol moment, sense que l'efectivitat en l'exercici d'aquest dret es pugui condicionar a cap circumstància.

k) Comunicar al Col·legi la intenció d'iniciar, en nom propi o d'un client, actuacions judicials contra un company, si l'acció deriva de l'exercici de la professió. És

recomanable sotmetre's a la mediació col·legial en totes les accions de caire professional entre advocats.

l) No posar-se en contacte amb la part contrària sense consentiment o presència del seu advocat.

m) Complir amb les normes de cortesia professional següents:

1. Atendre les trucades o comunicacions d'un altre advocat en el termini més breu possible.

2. Concedir als companys que intervenen en un assumpte judicial un termini prudencial d'espera no superior a 15 minuts en els assenyalaments, sempre que l'òrgan judicial ho autoritzi.

Article 23.

Tots els col·legiats tenen dret a prendre part en la gestió corporativa i, per tant, a exercir el dret de petició i el de sufragi actiu i passiu en els càrrecs col·legials. D'altra banda, poden demanar i obtenir del Col·legi la protecció de la seva lícita llibertat i sol·licitar, amb aquesta finalitat, l'auxili col·legial que calgui.

Article 24.

Són obligacions de l'advocat en les seves relacions amb l'Administració de justícia:

a) Identificar-se com a lletrat.

b) Atendre les citacions, els assenyalaments o les diligències d'aquells procediments en què intervingui, compareixent en els horaris establerts per l'òrgan judicial. En el cas que no hi pugui concórrer per qualsevol circumstància o quan prevegi que hi arribarà amb retard, ho ha de comunicar amb l'antelació deguda al jutjat i, si escau, a l'advocat contrari, als efectes oportuns i, especialment, per evitar dilacions i perjudicis innecessaris.

c) La prudència i la lleialtat quant al fons de les seves declaracions o manifestacions.

d) Respectar la resta d'agents que participen de l'Administració de justícia, dispensant-los un tracte correcte, i exigir el mateix respecte dels seus clients.

Article 25.

Els advocats tenen dret a intervenir davant dels tribunals de qualsevol jurisdicció assegurats a l'estrada, al mateix nivell que es trobin aquells i amb una taula al davant, amb igualtat de tracte que el Ministeri Fiscal o l'advocat de l'Estat.

Els advocats han d'esperar un temps prudencial sobre l'hora assenyalada pels òrgans judicials per a les actuacions, transcorregut el qual poden formular una queixa davant el mateix òrgan. Igualment, poden informar d'aquest retard a la Junta de Govern perquè pugui adoptar les mesures que corresponguin.

Igualment, quan l'advocat actuant consideri que l'autoritat, el tribunal o el jutjat coarta la seva independència o llibertat o que no ha estat tractat amb la consideració deguda a la seva condició lletrada, pot fer-ho constar davant el mateix òrgan jurisdiccional sota fe del secretari corresponent, podent, a més, donar-ne compte a la Junta de Govern, la qual, si estima fundada la queixa, endegarà les mesures que correspongui per emparar la llibertat, la independència i el prestigi professionals.

Article 26.

Són obligacions de l'advocat:

1. Envers els clients o les parts que defensa:

a) A banda de les que es derivin de la mateixa relació contractual, complir, amb la diligència i el zel deguts, la missió encomanada, d'acord amb les exigències deontològiques, tècniques i morals adients a la tutela jurídica de l'assumepte de què es tracti, podent ser auxiliat per altres companys o col·laboradors, els quals han d'actuar sota la responsabilitat de l'advocat contractant.

b) En qualsevol cas, l'advocat ha d'identificar-se davant de la persona que defensa o assessora, fins i tot quan ho faci per compte d'un tercer, a fi d'assumir les responsabilitats civils, penals i deontològiques que, si escau, corresponguin.

2. Pel que fa a la part contrària, l'advocat ha de mantenir un tracte considerat i cortès, i evitar qualsevol acte que en determini una lesió injusta.

TÍTOL IV. HONORARIS PROFESSIONALS

Article 27.

L'advocat té dret a una compensació econòmica pels serveis prestats en concepte d'honoraris, així com al rescabament de les despeses que l'assumepte li hagi originat, d'acord amb el que lliurement hagi pactat amb el client. **En defecte de pacte exprés, es poden tenir en compte els criteris orientadors en matèria d'honoraris professionals que siguin d'aplicació. En els supòsits de reclamacions a través del procediment de jura de comptes, i en defecte de pacte exprés, es poden tenir en compte els criteris orientadors en matèria d'honoraris professionals que siguin d'aplicació.**

El Col·legi ha de fomentar i informar sobre la conveniència de la formalització per escrit d'un full d'encàrrec que inclogui un pressupost aproximat o una previsió de l'import dels honoraris i despeses que motivarà l'actuació professional.

Abans de realitzar qualsevol actuació o un cop iniciada, l'advocat o la societat professional pot sol·licitar al client una o més provisions de fons, a compte dels honoraris i de les despeses que generi.

Els honoraris també poden consistir en una retribució fixa, periòdica o per hores.

L'advocat o la societat professional també pot pactar amb el client honoraris calculats en funció del resultat de l'encàrrec, fins i tot establint-ne una quantitat percentual.

A l'hora de fer-ne efectiva la liquidació, el client té dret a que l'advocat o la societat professional li lliuri una minuta detallada amb els conceptes o criteris aplicats per establir els honoraris i les despeses.

La imposició de costes no eximeix el litigant afavorit per la condemna de l'obligació de liquidar els honoraris al seu advocat.

Article 28.

Els criteris d'honoraris vigents tenen caràcter merament orientador, si bé són d'aplicació en les taxacions de costes i jures de comptes, així com supletòriament en aquells procediments en què no s'hagi formalitzat full d'encàrrec o pressupost previ.

Els criteris orientadors d'honoraris són d'aplicació en les taxacions de costes i jures de comptes, i en aquest últim supòsit, en defecte de pacte exprés amb el client.

Els honoraris dels advocats poden ser impugnats per indeguts o per excessius, d'acord amb les normes processals en vigor. El Col·legi ha d'emetre els informes o dictàmens que sol·licitin els òrgans judicials relatius a les taxacions o impugnacions de costes, podent establir unes taxes o drets d'emissió per aquest concepte.

La Junta pot prendre mesures disciplinàries contra aquells lletrats que habitualment i de manera temerària impugnin les minuts dels companys i contra aquells lletrats els honoraris dels quals siguin declarats, de manera reiterada, excessius o indeguts.

El Col·legi també pot emetre informes i laudes arbitrals sobre correcció d'honoraris professionals quan siguin demanats conjuntament per l'advocat que tingui dret a percebre'ls i per la part obligada a pagar-los, o bé a petició exclusivament del lletrat, d'acord amb la normativa aplicable. Aquests informes restaran subjectes als drets econòmics d'intervenció previstos reglamentàriament.

TÍTOL V. TORN D'OFICI I ASSISTÈNCIA AL DETINGUT

Article 29.

Correspon als advocats l'assessorament jurídic i defensa d'ofici de les persones que tinguin dret a l'assistència jurídica gratuïta, així com l'assistència al detingut quan sigui preceptiva la seva intervenció d'acord amb la legislació vigent.

Els advocats adscrits al torn d'ofici han de complir les normes i acords que aprovi la Junta de Govern, l'incompliment de les quals pot donar lloc a la incoació d'un expedient disciplinari i, si escau, a l'expulsió del servei.

Els assumptes d'ofici han de ser dirigits personalment pels advocats que siguin designats, sense perjudici del règim de substitucions establert reglamentàriament.

Article 30.

El Col·legi ha de vetllar pel bon funcionament del servei del torn d'ofici i assistència al detingut, d'acord amb la normativa vigent, i ha de procurar una formació continuada als advocats que hi formen part. Els advocats que hi prestin servei s'han de sotmetre obligatòriament a aquesta formació continuada.

Igualment, pot establir, en virtut de la legislació vigent, torns especials per a la defensa d'ofici o l'assistència d'aquelles causes que, per la seva gravetat o circumstàncies especials, requereixin d'una experiència o formació específica, com ara les penals d'especial gravetat, les de responsabilitat penal de menors, les de violència domèstica, les d'estrangeria o d'altres. Els requisits de formació i personals per incorporar-se i romandre adscrit a aquests torns especials són els que estiguin establerts legalment i reglamentària i, en tot cas, els que acordi la Junta de Govern.

Article 31.

Correspon a la Junta de Govern fer complir el reglament regulador del servei i les normes sobre el repartiment, el funcionament, la distribució de les quantitats percebudes i qualsevol altre aspecte que afecti el torn d'ofici i l'assistència al detingut.

TÍTOL VI. ÒRGANS DE GOVERN

CAPÍTOL I. LA JUNTA GENERAL

Article 32.

1. El Col·legi és regit pel degà, per la Junta de Govern i per la Junta General, sota els principis de democràcia, autonomia i participació dels col·legiats.

2. Els òrgans de govern del Col·legi s'organitzen i funcionen d'acord amb l'establert en els presents Estatuts i en la resta de normativa legal aplicable.

Article 33

1. La Junta General és l'òrgan sobirà del Col·legi. Tots els col·legiats incorporats amb anterioritat a la seva convocatòria que estiguin en el ple exercici dels seus drets, poden

assistir-hi amb veu i vot. El vot dels col·legiats exercents, però, computa amb valor doble sobre el dels no exercents.

En aquest sentit, la condició d'exercent o no exercent dels col·legiats ha de ser la que acreditin el dia de l'acord de convocatòria de la Junta General.

2. Correspon a la Junta General:

- a) Aprovar i modificar els Estatuts del Col·legi.
- b) Aprovar o censurar la gestió de la Junta de Govern, així com els pressupostos, els comptes anuals i les quotes col·legials.
- c) Acordar la fusió, segregació o dissolució del Col·legi.
- d) Autoritzar la Junta de Govern per a la transmissió o gravamen dels béns immobles de la corporació.

Article 34.

El degà ha de presidir les juntes generals, en què ha d'actuar com a secretari qui ho sigui també de la Junta de Govern; en cas d'absència, han de ser substituïts pels membres que estatutàriament correspongui.

Les juntes generals poden ser ordinàries o extraordinàries. Cada any se n'han de convocar dues d'ordinàries, una durant el primer trimestre i l'altra en el darrer trimestre de l'any.

La resta de juntes generals que es duguin a terme tindran caràcter d'extraordinàries.

Article 35.

1. La primera Junta General Ordinària de l'any ha de comptar amb els següents punts en l'ordre del dia:

1. Lectura i, si escau, aprovació de l'acta de la Junta anterior.
2. Ressenya del degà dels esdeveniments o actes més importants, memòria d'activitats i aprovació, si escau, de la gestió de la Junta de Govern durant l'últim exercici.
3. Examen i votació del compte general d'ingressos i despeses de l'exercici anterior.
4. Lectura, discussió i votació dels assumptes que es consignin a la convocatòria.
5. Proposicions dels col·legiats.
6. Torn obert de paraules.

2. Quinze dies abans de la Junta, els col·legiats poden presentar les proposicions que desitgin sotmetre a la Junta General, que han de ser subscrietes per un nombre mínim de 25 col·legiats, 12 dels quals han de ser presents a la Junta en el moment de debatre-les; en cas contrari, es considerarà que hi renuncien. En fer-se la lectura d'aquestes propostes, la Junta General acordarà si s'han de discutir o no.

Article 36.

La Junta General Ordinària de l'últim trimestre de l'any s'ha de dur a terme d'acord amb l'ordre del dia següent:

1. Lectura i aprovació, si escau, de l'acta de la sessió anterior.
2. Examen i votació del pressupost per a l'exercici de l'any següent.
3. Lectura, discussió i votació dels assumptes que es consignin a la convocatòria.
4. Proposicions dels col·legiats.
5. Torn obert de paraules.

Article 37.

Les juntes generals extraordinàries s'han de convocar per iniciativa del degà, de la Junta de Govern o quan ho sol·liciti, pel cap baix, el cinc per cent dels col·legiats exercents. En aquesta sol·licitud s'han de fer constar amb claredat els assumptes concrets que la motiven, que han de conformar l'ordre del dia, sense que se'n puguin tractar d'altres.

Quan la convocatòria sigui motivada per una moció de censura contra membres de la Junta de Govern, s'han d'observar el requisits i procediment previstos en la normativa reguladora de la professió.

Article 38.

Les juntes generals s'han de convocar amb una antelació mínima d'un mes, tret d'aquells casos d'urgència en què, a criteri del degà, s'hagi de reduir aquest termini. A la convocatòria hi ha de constar el dia, l'hora i el lloc de celebració, així com l'ordre del dia, i s'ha de col·locar al tauler d'anuncis de la seu col·legial i de les delegacions. A més a més, s'ha de comunicar als col·legiats a través dels mitjans de difusió col·legial habituals o, si escau, mitjançant la seva publicació en un diari local.

La documentació relativa als assumptes que s'hagin de tractar a la junta convocada, ha de romandre a disposició dels col·legiats a la Secretaria del Col·legi, sense perjudici que es pugui publicar també al web col·legial.

Article 39.

Les juntes es consideren vàlidament constituïdes, en primera convocatòria, quan hi concorri, pel cap baix, la meitat més un dels col·legiats amb dret a vot. En segona convocatòria no s'hi exigeix cap quòrum especial.

Article 40.

El president de la Junta ha de dirigir els debats, concedir i retirar la paraula fins a consumir tres torns a favor i tres en contra dels assumptes de què es tracti, podent, però, si ho creu necessari, ampliar el nombre d'intervencions.

Posteriorment ha de sotmetre el tema a votació.

La votació pot ser a mà alçada, llevat que la majoria d'assistents acordi que sigui nominal o secreta.

Els acords s'han de prendre per majoria simple de vots, tret dels casos en els quals la normativa en vigor exigeixi una majoria qualificada.

No es pot fer ús de la delegació de vot.

Els acords que s'hi adoptin són d'obligada observança i s'han d'incorporar al llibre d'actes, signats pel president i pel secretari de la Junta.

CAPÍTOL II. LA JUNTA DE GOVERN

Article 41.

La Junta de Govern és l'òrgan de direcció i gestió de l'acció de govern del Col·legi, administra la corporació, executa els acords de la Junta General, designa els representants del Col·legi en el Consell dels Il·lustres Col·legis d'Advocats de Catalunya i en el Consejo General de la Abogacía Española, i exerceix la potestat disciplinària i la resta de funcions que li atribueixen els presents Estatuts.

La Junta té caràcter col·legiat i està formada per un degà, un vicedegà o diputat primer, un diputat segon, un diputat tercer, un diputat quart, un diputat cinquè, un tresorer, un bibliotecari i un secretari.

El nombre de diputats es pot ampliar fins al límit que estableixi la normativa professional, previ acord de la Junta General.

Tots els càrrecs de la Junta són honorífics i gratuïts, i comporten l'obligació d'assistència a les juntes.

Els càrrecs de la Junta de Govern són per quatre anys i els seus membres poden ser objecte de reelecció, si bé l'exercici d'un mateix càrrec en la Junta es limita, comptant les reeleccions que s'hi puguin produir, a un màxim de dotze anys consecutius.

La Junta pot delegar l'exercici de les seves funcions públiques d'acord amb les normes de procediment administratiu. Per a les funcions de naturalesa privada, pot delegar en un dels seus membres o en més d'un, o nomenar apoderats generals o especials. No són delegables els actes que hagin de ser autoritzats o aprovats per la Junta General.

Article 42.

La Junta de Govern s'ha de reunir, pel cap baix, una vegada al mes, llevat de l'agost, i sempre que la convoqui el degà, per iniciativa pròpia o a sol·licitud d'una quarta part dels membres. Serà vàlidament constituïda sempre que hi concorrin la majoria dels seus membres.

Els acords de la Junta s'han d'adoptar per majoria d'assistents, amb el vot diriment del degà en cas d'empat.

De cada sessió s'ha d'aixecar l'acta corresponent, que ha de ser signada pel secretari amb el vistiplau del degà o pels qui hagin exercit les seves funcions.

Article 43.

Són atribucions de la Junta de Govern:

1. Dirigir el Col·legi, recaptar, administrar i distribuir els fons col·legials, redactar els pressupostos i rendir els comptes anuals davant de la Junta General, així com proposar la inversió, gravamen o disposició del patrimoni immobiliari col·legial.
2. Executar i impulsar els acords adoptats per la Junta General.
3. Proposar per a l'aprovació de la Junta General la redacció o modificació dels estatuts col·legials, així com els reglaments de règim intern quan ho consideri convenient.
4. Resoldre sobre l'admissió dels que vulguin incorporar-se al Col·legi i sobre les sol·licituds d'inscripció de societats professionals d'advocats en el Registre del Col·legi.
5. Donar de baixa els col·legiats que deixin de satisfer les quotes o càrregues col·legials establertes, així com els qui de manera greu i reiterada infringeixin aquests Estatuts, els reglaments del Col·legi o les normes deontològiques.
6. Exercir la facultat disciplinària.
7. Determinar les quotes d'incorporació i les ordinàries que han de satisfer els col·legiats per al manteniment de les càrregues i els serveis corporatius, establir les taxes i altres drets econòmics corporatius, i proposar a la Junta General l'aprovació de quotes extraordinàries.
8. Recaptar els fons necessaris per a l'aixecament de les càrregues col·legials, les quotes del Consell dels Il·lustres Col·legis d'Advocats de Catalunya, del Consejo General de la Abogacía Española, de les mutualitats de previsió social, les primes d'assegurances col·lectives i altres recursos econòmics.
9. Convocar juntes generals ordinàries i extraordinàries i assenyalar-ne l'ordre del dia, sotmetre a l'aprovació de la Junta General els assumptes que cregui convenient, així com convocar eleccions per proveir els càrrecs de la Junta de Govern.
10. Vetllar perquè els col·legiats observin una bona conducta en relació amb els tribunals, amb la resta de companys i amb els clients, de manera que desenvolupin les

seves funcions amb la diligència i competència professional necessàries i amb dignitat i harmonia entre els col·legiats.

11. Constituir o aprovar les comissions, agrupacions o seccions de col·legiats que consideri adients per a un millor compliment de les finalitats col·legials, que actuaran subordinades a la Junta de Govern, així com suspendre-les o dissoldre-les. També correspon a la Junta de Govern regular-ne el funcionament i aprovar, si escau, els seus estatuts, reglaments i modificacions, així com nomenar i cessar els seus integrants i establir les facultats que els delegui.

12. Regular, conforme a la llei, el funcionament i la designació per prestar els serveis d'assistència jurídica gratuïta i aquells altres de caràcter públic que li vinguin atribuïts normativament, aprovant les altes, baixes, excedències i suspensions que esdevinguin.

13. Acordar l'exercici de les accions i actuacions oportunes, fins i tot judicials, per impedir i evitar l'intrusisme, les incompatibilitats o l'exercici de la professió de manera contrària o no autoritzada per l'ordenament jurídic.

14. Defensar els col·legiats en tot allò relacionat amb l'exercici de la professió sempre que ho consideri oportú.

15. Plantejar i promoure totes aquelles iniciatives que consideri beneficioses per a l'interès comú i per al millor funcionament de l'Administració de justícia, així com acordar l'exercici dels drets i les accions que corresponguin al Col·legi contra aquells que n'entorpeixin el bon funcionament o la llibertat i la independència de l'exercici professional.

16. Fomentar el perfeccionament professional, la formació continuada i l'especialització dels col·legiats mitjançant l'organització de cursos i conferències, així com l'Escola de Pràctica Jurídica.

17. Emetre informes i dictàmens, a petició de l'advocat interessat o de l'autoritat judicial, respecte els honoraris professionals.

18. Emetre consultes i dictàmens, nomenar àrbitres i administrar els procediments arbitral.

19. Establir, modificar i tancar les delegacions del Col·legi.

20. Crear, modificar o extingir les relacions laborals del personal del Col·legi d'acord amb les necessitats de la corporació i dirigir, coordinar i programar l'activitat dels diferents departaments, àrees i serveis col·legials.

21. Elaborar i mantenir actualitzats els registres i llistats d'advocats habilitats per actuar com a àrbitres, comptadors partidors, administradors concursals i altres perits, d'entre els col·legiats que reuneixin les condicions que s'estableixin i en sol·licitin la inclusió.

22. Designar els representants del Col·legi davant dels organismes corporatius i d'altres instàncies o entitats en què participi o formi part.

23. Mantenir informats els seus col·legiats sobre tot allò que els pugui afectar o interessar a nivell col·legial o professional.

24. Sotmetre a referèndum assumptes concrets d'interès col·legial, per sufragi secret i en la forma que la mateixa Junta acordi.

25. La resta d'atribucions que no siguin competència de la Junta General.

CAPÍTOL III. ELS CÀRRECS DE LA JUNTA

Article 44.

1. Correspon al degà:

a) La plena representació legal de la corporació i la representació institucional del Col·legi en totes les seves relacions, incloses les que mantingui amb els poders públics, entitats, corporacions i personalitats de qualsevol ordre.

- b) Presidir les juntes de govern i les juntes generals, en què dirigirà els debats i les votacions i gaudirà de vot de qualitat per dirimir els empats, així com totes les reunions de les comissions, agrupacions, seccions i delegacions col·legials a què assisteixi.
- c) Signar totes les comunicacions pròpies de la seva funció i, si escau, posar el vistiplau als certificats expedits pel secretari.
- d) Proposar els advocats que hagin de formar part de tribunals d'oposicions o concursos.
- e) Exercir, quan li pertorqui, la funció de mediació en aquells casos en què un advocat pretengui iniciar actuacions judicials contra un altre company o quan hi hagi un conflicte entre companys.
- f) La resta de funcions que li reserven aquests Estatuts.

2. Les facultats atribuïdes al degà poden ser objecte de delegació, en els termes i condicions legalment previstos.

Article 45.

Els diputats han de cooperar en les funcions de la Junta de Govern i assumir les que els assigni el degà.

El diputat primer –o si escau, la resta de diputats, per ordre de numeració– ha de substituir el degà en els casos d'absència, malaltia, recusació, incapacitat, abstenció o vacant.

Article 46.

Correspon al tesorero, amb la col·laboració tècnica que requereixi:

- 1. Recaptar i controlar els recursos del Col·legi.
- 2. Administrar el patrimoni del Col·legi segons els criteris de la Junta de Govern.
- 3. Executar els pagaments.
- 4. Portar els corresponents llibres de comptabilitat.
- 5. Controlar l'execució pressupostària, donant-ne compte a la Junta.
- 6. Confeccionar i sotmetre a l'aprovació de la Junta de Govern el projecte de pressupost, així com el balanç i el compte d'ingressos i despeses.

Article 47.

El bibliotecari s'encarrega, amb la col·laboració tècnica que requereixi, de la biblioteca del Col·legi, de portar l'arxiu i de vetllar per la conservació i la integritat del fons bibliogràfic, proposant a la Junta les adquisicions o subscripcions que consideri convenients.

Article 48.

Correspon al secretari, amb la col·laboració tècnica que requereixi:

- 1. Redactar i trametre, amb la deguda antelació, les convocatòries i els oficis de citació de tots els actes del Col·legi, seguint les instruccions que rebí del degà.
- 2. Redactar l'ordre del dia de les convocatòries de les juntes de govern i de les generals, tant ordinàries com extraordinàries, i les actes corresponents.
- 3. Custodiar i portar al corrent tots els llibres exigits per la normativa vigent.
- 4. Rebre la correspondència, les notificacions, les comunicacions i les sol·licituds adreçades al Col·legi, i donar-ne compte al degà.

5. Exercir les funcions de fedatari dels actes i els acords del Col·legi, així com expedir els certificats amb el vistiplau del degà, llevat d'aquells que, per la seva naturalesa de simple tràmit, no ho requereixin.
6. Organitzar i dirigir les oficines i ostentar el càrrec de cap de personal.
7. Portar un registre amb els expedients personals dels col·legiats.
8. Elaborar i revisar periòdicament les llistes dels advocats i de les societats professionals del Col·legi, fent-hi constar les dades i actualitzant-les, així com remetre-les als òrgans jurisdiccionals i a altres instàncies en els termes previstos a la normativa vigent.
9. Controlar el Registre de comissions i seccions del Col·legi, actualitzant-lo amb els canvis que s'hi produeixin d'òrgans directius i de membres.
10. Custodiar l'arxiu i utilitzar el segell del Col·legi.

Article 49.

El tresorer i el secretari es poden substituir recíprocament; quan hi faltin tots dos, han de ser substituïts pel bibliotecari i, si manca aquest, pel diputat corresponent seguint l'ordre invers de numeració.

CAPÍTOL IV. COMISSIONS I AGRUPACIONS COL·LEGIALS

Article 50.

1. Els col·legiats tenen dret a participar en l'activitat i les funcions pròpies del Col·legi mitjançant la seva integració en les diferents comissions del Col·legi.
2. El funcionament de les comissions i agrupacions es regeix per l'establert en els presents Estatuts i, si escau, pels seus reglaments propis.
3. La Junta de Govern pot constituir les comissions que consideri adients per al correcte desenvolupament de les finalitats pròpies de la corporació i, si escau, en pot delegar les facultats que cregui convenients per a un millor compliment de les seves funcions.
4. Els acords de les comissions tenen el caràcter de propostes, que han de ser ratificades per la Junta de Govern.
5. La creació i composició de les diferents comissions i subcomissions s'ha d'anotar en un registre de la secretaria, que ha de ser actualitzat amb els canvis que s'hi vagin produint.

Article 51.

L'agrupació de joves advocats del Col·legi, amb la denominació de *Joves Advocats de Sabadell*, compta amb uns estatuts propis. La Junta de Govern pot establir una partida pressupostària específica a l'agrupació per al desenvolupament de les activitats i funcions que li són pròpies.

CAPÍTOL V. ELECCIONS

Article 52.

Els càrrecs de la Junta de Govern tenen un període de mandat de quatre anys. La Junta de Govern es renovarà parcialment cada dos anys en dos grups: el primer, format pel degà, el diputat segon, el diputat quart i el secretari; el segon, format pel diputat primer, el diputat tercer, el diputat cinquè, el tresorer i el bibliotecari.

Qualsevol vacant que es pugui produir abans de l'expiració del mandat s'ha de proveir en la primera elecció que es dugui a terme, però l'elegit ho serà tan sols per a la resta del mandat.

En el cas que més de la meitat dels càrrecs restin vacants, s'ha de procedir a la convocatòria immediata d'eleccions, per tal de proveir-los.

Article 53.

1. Poden optar a ser membres de la Junta de Govern els col·legiats exercents amb domicili professional dins de l'àmbit territorial del Col·legi que, en el moment de convocar-se les eleccions, n'acreditin una antiguitat mínima i sense interrupció de:

- a) Cinc anys per als càrrecs de degà, diputat primer, tesorero i secretari.
- b) Dos anys per a la resta de diputats i per al càrrec de bibliotecari.

2. Al marge del requisit d'antiguitat, per ser candidat a un càrrec de la Junta de Govern no es pot incórrer en cap de les situacions següents:

- a) Estar condemnat per una sentència ferma que comporti la inhabilitació o la suspensió per exercir càrrecs públics, mentre aquesta subsisteixi.
- b) Haver estat sancionat disciplinàriament, fins que la sanció no hagi estat rehabilitada.
- c) Ser membre d'òrgans de govern rectors d'un altre col·legi d'advocats.

3. Cap col·legiat no es pot presentar com a candidat a més d'un dels càrrecs elegibles en la mateixa convocatòria.

4. Els càrrecs de la Junta de Govern s'han d'elegir en votació directa i secreta, en la qual poden participar com a electors tots els col·legiats incorporats, com a mínim, tres mesos abans de la data de la convocatòria i que tampoc estiguin afectats per cap de les circumstàncies expressades en les lletres a) i b) del punt 2.

Article 54.

Els tràmits i requisits previs a la celebració de l'acte electoral són els següents:

a) La Junta ha d'anunciar la convocatòria amb un mínim d'un mes d'antelació a la data prevista per a les eleccions.

b) Dins dels 5 dies següents a l'anunci de la convocatòria, s'ha de penjar al tauler d'anuncis del Col·legi l'esmentada convocatòria, en què han de constar necessàriament:

1. Els càrrecs que són objecte d'elecció i els requisits per poder-s'hi presentar com a candidat.
2. La data i l'hora en què es durà a terme l'acte electoral i l'hora límit en què es tancaran les urnes per iniciar l'escrutini.
3. Igualment, s'han d'exposar al tauler d'anuncis les llistes separades de col·legiats exercents i no exercents que tinguin dret de vot.

c) Les candidatures han de lliurar-se a la Secretaria del Col·legi, com a mínim, 15 dies abans de la data prevista per a les eleccions. Aquestes candidatures poden ser conjuntes o individuals i han de ser necessàriament subscrietes pels mateixos candidats.

d) Els col·legiats que vulguin formular una reclamació contra les llistes d'electors, ho han de fer en el termini dels 5 dies següents al de l'inici de l'exposició. La Junta ha de

resoldre les possibles reclamacions sobre les llistes dins dels 3 dies posteriors al de la data límit per formular-les i notificar la resolució a l'interessat o interessats dins dels 2 dies següents.

e) La Junta de Govern, l'endemà que finalitzi el termini per a la presentació de les candidatures, ha de proclamar com a candidats tots els que reuneixin els requisits legals exigibles i electes aquells que no tinguin oponents per al càrrec al qual es presentin. Tot seguit, ho comunicarà als interessats i ho penjarà al tauler d'anuncis del Col·legi.

f) Tots els terminis assenyalats en aquest article s'han de computar per dies naturals.

Article 55.

1. Per dur a terme les eleccions, s'ha de constituir la mesa electoral, integrada pel degà o pel membre de la Junta de Govern que el substitueixi, que actuarà com a president, auxiliat, com a mínim, per dos membres més de la mateixa Junta, que faran les funcions de vocals. Un d'aquests dos, a més a més, ha d'exercir les funcions de secretari en el cas que el que ho és de la Junta no formi part de la mesa.

2. Cada candidat, si ho desitja, pot designar entre els col·legiats un o diversos interventors que el representin en l'acte electoral.

3. A la mesa electoral hi ha d'haver, separades, una urna per al vot dels col·legiats exercents i una altra per al dels no exercents. Totes dues han d'estar tancades, amb només una ranura perquè s'hi puguin dipositar els vots.

4. Les paperetes de vot només poden ser les que el Col·legi editi a l'efecte. En aquest sentit, la Junta n'ha de disposar un nombre suficient. Igualment, el Col·legi ha d'habilitar un espai perquè els col·legiats puguin exercir el dret de sufragi de manera secreta.

5. La Junta de Govern pot establir que la votació es pugui fer per via telemàtica, per a la qual cosa haurà d'adoptar totes les mesures tècniques i de seguretat que permetin acreditar la identitat i condició del votant, així com la inalterabilitat i el caràcter secret i personal del seu vot.

6. El votant ha d'acreditar la seva personalitat a la mesa, que comprovarà que es troba inclòs en el cens. El president ha de pronunciar en veu alta el nom i els cognoms del votant abans d'introduir la papereta a l'urna corresponent.

7. L'elecció s'ha de perllongar entre un mínim de 4 hores i un màxim de 8, llevat que la Junta hagi assenyalat un termini més llarg en la convocatòria.

8. A l'hora de finalització prevista s'han de tancar les portes i, des d'aquell moment, només poden votar els col·legiats que romanguin a la sala, a més dels membres de la mesa, que ho han de fer en última instància.

Article 56.

El recompte i els efectes de la votació es regeixen per les prescripcions següents:

a) Els vots dels col·legiats exercents tenen valor doble sobre els dels col·legiats no exercents.

- b) L'escrutini s'ha de fer amb la lectura en veu alta de totes les paperetes.
- c) S'han de considerar totalment nuls tots aquells vots que no s'ajustin a l'estricta contingut de la votació, o bé que estiguin estripats o ratllats. S'han de considerar parcialment nuls, pel que fa al càrrec afectat, aquells vots amb més d'un candidat per a un mateix càrrec, així com aquells que continguin noms de persones que no concorrin a l'elecció.
- d) Les paperetes que només s'hagin emplenat parcialment pel que fa al nombre de candidats que hi concorrin però que reuneixin tots els requisits de validesa, s'han de considerar vàlids respecte a les persones i als càrrecs expressats.
- e) Finalitzat l'escrutini, el secretari ha d'aixecar acta del resultat, que han de signar tots els membres de la mesa. Tot seguit s'ha d'anunciar el resultat i proclamar electes els candidats que hagin obtingut més nombre de vots per a cada càrrec.
- f) En cas d'empat, s'ha de proclamar electe aquell que hagi obtingut més vots dels col·legiats exercents. Si encara perdura l'empat, s'ha d'atendre al que porti més temps d'exercici en el Col·legi i, en darrera instància, al de més edat.
- g) Els proclamats electes han de prendre possessió del seu càrrec davant del degà i del secretari en aquell mateix acte o, en cas d'impossibilitat, en el termini màxim dels quinze dies següents, previ jurament o promesa de complir fidelment el càrrec respectiu i de guardar el secret de les deliberacions de la Junta de Govern.
- h) Els recursos davant de la Junta de Govern del Col·legi o dels òrgans rectors de l'advocacia contra el procés electoral o contra el resultat de l'escrutini, s'han d'interposar dins dels dos dies següents a la data de les eleccions, han de ser admesos a un sol efecte i no poden suspendre la votació ni la proclamació i presa de possessió dels càrrecs electes, llevat d'aquells casos en què, per circumstàncies excepcionals, així ho acordi la mesa electoral mitjançant resolució expressa i motivada.
- i) La Junta de Govern ha de comunicar al Consejo General de la Abogacía Española i al Consell dels Il·lustres Col·legis d'Advocats de Catalunya la nova composició de l'equip de govern col·legial i el compliment dels requisits legals establerts.

Article 57.

Els membres de la Junta de Govern poden cessar en el seus càrrecs pels motius següents:

- a) Per decés.
- b) Per renúncia de l'interessat.
- c) Per la manca de concurrència o la pèrdua dels requisits estatutaris per desenvolupar el càrrec.
- d) Per expiració del termini per al qual van ser elegits o designats.
- e) Per la manca d'assistència injustificada a tres sessions consecutives de la Junta de Govern o a cinc d'alternatives en el termini d'un any, previ acord de la mateixa Junta, o a qualsevol de les previstes en l'article 88.4 de l'Estatuto General de la Abogacía Española.
- f) Per aprovació de moció de censura.

TÍTOL VII. RÈGIM JURÍDIC I RECURSOS

Article 58.

1. En l'àmbit de les seves funcions públiques, el Col·legi d'Advocats de Sabadell actua d'acord amb el dret administratiu i exerceix les potestats inherents a l'Administració pública, respectant els drets i garanties previstos al règim jurídic i de procediment administratiu comú vigent.

2. Els actes i els acords del Col·legi sotmesos al dret administratiu posen fi a la via administrativa i poden ser objecte de recurs directament davant de la jurisdicció contenciosa administrativa per les persones afectades i l'Administració de la Generalitat. No obstant això, poden ser objecte de recurs potestatiu de reposició davant de l'òrgan que els ha dictat.

3. En l'exercici de les seves funcions privades, el Col·legi resta sotmès al dret privat. També s'inclouen en aquest àmbit els aspectes relatius al patrimoni, la contractació i les relacions amb el personal, que es regeixen per la legislació laboral.

Article 59.

1. Tots els actes i les resolucions de les juntes generals, de la Junta de Govern i dels membres que la integren esdevenen immediatament executius, llevat que aquests acords estableixin una altra cosa o que tractin qüestions disciplinàries.

2. No obstant l'anterior, si la Junta de Govern entén que un acord adoptat per la Junta General és nul de ple dret o que perjudica greument els interessos del Col·legi, pot sol·licitar-ne la suspensió davant de qui correspongui.

Els acords de la Junta General i els de la Junta de Govern seran immediatament executius, en els termes previstos en la legislació sobre procediment administratiu.

TÍTOL VIII. EXERCICI ECONÒMIC I FONS COL·LEGIALS

Article 60.

1. L'exercici econòmic i social del Col·legi coincideix amb l'any natural.

2. El Col·legi elabora i aprova els seus pressupostos.

3. El Col·legi pot percebre taxes o altres drets per la prestació dels serveis que corresponen a les seves funcions públiques, en els termes que determini la normativa aplicable.

4. La Junta de Govern ha de nomenar un auditor perquè controli la gestió financera i pressupostària de cada exercici.

Article 61.

El Col·legi disposa dels recursos econòmics següents:

a) Ordinaris:

1. Els drets d'incorporació i reincorporació al Col·legi, així com els de les habilitacions per a assumptes propis.

2. Les quotes ordinàries, les extraordinàries i les altres càrregues col·legials que s'estableixin.

3. Els drets que estableixi la Junta de Govern per l'expedició de certificats i la inscripció i manteniment en els registres del Col·legi, així com per l'emissió de dictàmens, resolucions, informes o consultes sobre qualsevol matèria, inclosa la referida a la regulació d'honoraris, així com per la prestació d'altres serveis col·legials.

4. La participació que correspongui al Col·legi en la recaptació de les mútues professionals.

5. Els rendiments, les plusvàlues, els interessos, les rendes i les pensions de qualsevol naturalesa que produeixin les activitats i els valors, béns o drets que integrin el patrimoni del Col·legi.
6. Els ingressos procedents de l'activitat formativa i de divulgació professional.
7. Les taxes o contraprestacions que la Junta estableixi per la prestació dels serveis que corresponen a les funcions públiques del Col·legi, en els termes que determini la llei.
8. Qualsevol altre concepte de naturalesa similar.

b) Extraordinaris:

1. Les donacions o subvencions que el Col·legi rebí de procedència pública o privada.
2. Els béns i drets que per títol successori o per qualsevol altra causa s'incorporin al patrimoni del Col·legi.
3. Qualsevol altre concepte de naturalesa similar.

TÍTOL IX. RÈGIM DISCIPLINARI

Article 62.

Els advocats i les societats professionals resten en tot moment subjectes a la responsabilitat disciplinària derivada de l'incompliment de la normativa deontològica i professional, amb independència de l'eventual responsabilitat civil o penal en què també puguin incórrer.

Aquesta responsabilitat disciplinària s'ha de determinar conforme al principi de tipicitat i en funció del procediment i del règim d'infraccions i sancions previstos a la normativa reguladora de l'advocacia catalana, a la Llei 7/2006, de 31 de maig, de l'exercici de professions titulades i dels col·legis professionals, als presents Estatuts i a la resta de normativa aplicable.

El procediment s'ha d'iniciar i impulsar d'ofici en tota la seva tramitació i s'ha d'ajustar en tot moment al que disposen la normativa esmentada i, subsidiàriament, el règim administratiu comú vigent.

Article 63.

La Junta de Govern és l'òrgan competent per a l'exercici de la potestat disciplinària sobre aquelles actuacions dutes a terme per qualsevol dels seus col·legiats, dels habilitats com a col·legiats i de les societats professionals, així com les que tinguin lloc dins de l'àmbit territorial del Col·legi, tret d'aquells supòsits en què la persona afectada tingui un càrrec de govern en un col·legi d'advocats o en el Consell dels Il·lustres Col·legis d'Advocats de Catalunya, en què la competència recau en el mateix Consell.

Article 64.

Per a la tramitació de l'expedient disciplinari i la consegüent proposta de resolució, l'òrgan competent ha de nomenar un instructor i un secretari. Aquesta facultat pot ser atribuïda, amb caràcter permanent, a la Comissió de Deontologia del Col·legi.

Durant la tramitació de l'expedient la Junta de Govern pot adoptar les mesures cautelars provisionals que consideri imprescindibles per assegurar l'eficàcia de la resolució final, previ acord motivat i l'audiència de l'afectat.

Article 65.

A l'hora d'imposar sancions disciplinàries col·legials, s'ha de ponderar la gravetat del fet que constitueix la infracció i adequar-ne la sanció, d'acord amb els principis generals

del règim administratiu sancionador comú. Especialment, s'han de tenir en consideració els criteris següents a l'hora de graduar la sanció:

- a) La reiteració o la reincidència en la comissió d'infraccions de naturalesa similar.
- b) La gravetat o entitat dels perjudicis ocasionats.
- c) Haver reparat o minvat els danys ocasionats per la infracció abans que l'instructor faci la proposta de sanció.

Article 66.

1. Les sancions disciplinàries fermes s'han d'anotar en l'expedient personal del col·legiat o de la societat professional afectats.

L'anotació de la sanció en l'expedient caduca al cap d'un any si ha estat per una falta lleu, als dos anys si ha estat per una falta greu, i al cap de tres anys si ha estat per una falta molt greu. Aquests terminis s'han de computar des de l'endemà que s'hagi acomplert definitivament la sanció de suspensió en l'exercici professional, que s'hagi notificat amb plena validesa la sanció d'avertiment per escrit o que s'hagi satisfet íntegrament l'import de la sanció econòmica imposada.

2. La rehabilitació s'ha de practicar d'ofici, sens perjudici que la demani l'interessat.

3. La Junta de Govern ha de remetre al Consejo General de la Abogacía Española i al Consell dels Il·lustres Col·legis d'Advocats de Catalunya la resolució dictada en el procediment de rehabilitació.

Article 67.

Les infraccions col·legials es divideixen en molt greus, greus i lleus.

Són infraccions col·legials molt greus:

- a) La realització de qualsevol acte que impedeixi o alteri greument el funcionament normal del Col·legi o dels seus òrgans.
- b) Dur a terme qualsevol tipus d'actuació professional durant el temps de compliment d'una sanció col·legial que comporti la suspensió en l'exercici.
- c) L'incompliment de l'obligació establerta al Reglament del torn d'ofici, relativa a la prohibició de percebre indegudament honoraris.

Són infraccions col·legials greus:

- a) Tractar amb ofensa o desconsideració greu els membres de la Junta de Govern del Col·legi, els òrgans de govern generals de la professió, o la resta de col·legiats.
- b) Constituir una societat professional d'advocats que tingui per objecte l'exercici conjunt amb altres professions que siguin legalment incompatibles amb l'advocacia.
- c) L'incompliment de les obligacions establertes al Reglament del torn d'ofici i tipificades com a infraccions greus: la inassistència injustificada a una vista, no restar localitzable o no prestar el servei de guàrdia per al qual s'ha estat designat, la substitució no autoritzada en el servei del torn d'ofici i d'assistència al detingut, el falsejament en les dades per a la incorporació al servei o, un cop incorporat, el falsejament o la duplicació de les dades justificatives de les actuacions de justícia gratuïta, l'ocultació d'alguna causa d'incompatibilitat per accedir o romandre en el torn d'ofici i d'assistència al detingut, així com dur a terme una assistència quan no li pertoqui, amb perjudici d'un altre company i sense haver estat autoritzat pel Col·legi o per la Comissió del Torn d'Ofici.

Són infraccions col·legials lleus:

- a) L'incompliment per part de l'advocat afectat d'acords col·legials que no comportin sanció.
- b) Les infraccions previstes en els apartats anteriors sempre que no es produeixi un perjudici o una lesió greu.
- c) La manca de notificació al Col·legi del canvi de domicili o d'altres dades o circumstàncies rellevants per a l'exercici de la professió.
- d) Tractar amb ofensa o desconsideració lleu els membres de la Junta de Govern del Col·legi o dels òrgans de govern generals de la professió, o els altres col·legiats.
- e) Qualsevol infracció del Reglament del torn d'ofici que no estigui tipificada com a molt greu o greu.

TÍTOL X. ESTATUTS I REGLAMENTS DE RÈGIM INTERN

Article 68.

1. El Col·legi té capacitat normativa en relació amb les funcions públiques que té atribuïdes per llei, i ha d'ajustar l'exercici d'aquesta potestat als requisits previstos en aquest Estatuts i en la resta de legislació aplicable.

2. El procediment per a l'elaboració o la modificació dels Estatuts i dels reglaments de règim intern han d'incloure necessàriament un període d'informació pública col·legial no inferior a un mes.

Article 69.

1. Els presents Estatuts s'han de modificar o substituir per acord de la Junta General i en virtut del procediment legalment establert.

2. El procediment s'ha d'iniciar per acord de la Junta de Govern, que ha d'elaborar la proposta de nous Estatuts. Aquest text s'ha de sotmetre a l'aprovació de la Junta General Extraordinària que es convoqui a l'efecte, prèvia exposició pública durant un termini no inferior a un mes, a fi i efecte que els col·legiats en coneguin el contingut i, si escau, puguin presentar les al·legacions o esmenes que considerin adients dins del termini que estableixi la Junta de Govern.

La Junta de Govern, després d'analitzar les esmenes o al·legacions presentades, resoldrà sobre la seva incorporació o no al text i comunicarà als interessats la resolució adoptada. Les esmenes acceptades s'incorporaran a la proposta que se sotmeti a l'aprovació de la Junta General Extraordinària convocada a l'efecte.

Article 70.

La potestat per a l'aprovació o modificació dels reglaments de règim intern del Col·legi recau en la Junta de Govern. No obstant això, pot sotmetre també la seva aprovació a la Junta General quan ho cregui oportú. En qualsevol cas, s'ha de respectar el termini d'informació pública previst a l'article 67.2 d'aquests Estatuts.

Article 71.

Els Estatuts i reglaments aprovats, així com les seves modificacions, s'han de remetre al Departament de Justícia de la Generalitat de Catalunya, perquè en qualifiqui l'adequació a la legalitat i en disposi la inscripció en el Registre de Col·legis Professionals i la publicació en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.

Els Estatuts i reglaments entraran en vigor l'endemà de la publicació al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.

TÍTOL XI. FUSIÓ, SEGREGACIÓ I DISSOLUCIÓ DEL COL·LEGI

Article 72.

L'acord per a la fusió del Col·legi amb altres col·legis d'advocats o per a la seva segregació, han de ser adoptats per la Junta General Extraordinària que es convoqui a l'efecte, amb el vot de la majoria absoluta del cens de col·legiats amb dret a vot.

Tanmateix, per iniciar un procediment de fusió o de segregació cal una sol·licitud prèvia, adreçada a la Junta de Govern, subscripta per la meitat més un dels col·legiats residents.

L'acord de fusió o segregació ha de ser aprovat pel Govern de la Generalitat de Catalunya mitjançant una norma amb rang de llei i previ l'informe del Consell dels Il·lustres Col·legis d'Advocats de Catalunya.

Article 73.

1. El Col·legi es pot dissoldre per les causes següents:

- a) Per la pèrdua dels requisits legals necessaris perquè la professió tingui caràcter col·legial.
- b) Per acord de la Junta General, adoptat amb el vot de tres quartes parts del cens col·legial amb dret a vot.
- c) Quan el cens de col·legiats quedi reduït a un nombre inferior al de les persones necessàries per proveir els càrrecs de l'òrgan de govern, d'acord amb els presents Estatuts.
- d) Per la fusió mitjançant la constitució d'un nou col·legi professional o l'absorció per part d'un altre col·legi.
- e) Per l'escissió mitjançant la divisió.

2. En la mateixa Junta General Extraordinària en què s'acordi la dissolució, s'ha d'aprovar el règim de liquidació patrimonial del Col·legi i l'òrgan o persones que l'han de dur a terme, així com la destinació del romanent, tenint en compte que el patrimoni social s'ha de destinar, en primer lloc, a cobrir el passiu exigible.

3. L'acord de dissolució resta sotmès a l'aprovació del Govern de la Generalitat de Catalunya, mitjançant una norma amb rang de llei.

3. La dissolució del Col·legi requereix un decret del govern, el qual ha d'establir el procediment per a la liquidació del patrimoni, el nomenament de les persones o de la comissió encarregades de dur-la a terme i la destinació del romanent, d'acord amb els estatuts del Col·legi i la llei.

DISPOSICIONS ADDICIONALS

Primera. Els presents Estatuts entraran en vigor l'endemà de la seva publicació al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.

Segona. Les referències en aquests Estatuts a qualsevol càrrec o funció s'han fet, per a més simplicitat, només en sentit genèric i, per tant, abasten tant la forma femenina com la masculina, sens perjudici que cada càrrec o funció es pugui expressar particularment en masculí o femení, segons correspongui.

DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA

Queden derogats els Estatuts de l'Il·lustre Col·legi d'Advocats de Sabadell aprovats per la Junta General de 24 de setembre del 2003.

DISPOSICIÓ FINAL

Aquests Estatuts han estat aprovats per la Junta General Extraordinària de 19 de novembre del 2009.