



## **Conveni de col·laboració entre el Departament de Justícia i Qualitat Democràtica de la Generalitat de Catalunya i el Col·legi de l'Advocacia de Sabadell, per al funcionament d'un servei d'orientació jurídica a la ciutadania per al 2025**

### REUNITS

D'una part, la senyora Raquel Sistaré Lanas, directora de Serveis del Departament de Justícia i Qualitat Democràtica, que actua per delegació del conseller de Justícia i Qualitat Democràtica, en virtut de la Resolució JUS/1041/2021, de 30 de març, de delegació de competències de la consellera de Justícia en diferents òrgans del Departament (DOGC núm. 8388, de 16.4.2021).

I, de l'altra, la senyora Eulàlia Barros i Navinés, degana de l'Il·lustre Col·legi de l'Advocacia de Sabadell, nomenada en data 30 de desembre de 2020, que actua en representació d'aquest Col·legi, d'acord amb l'article 44.1 dels seus estatuts.

Ambdues parts es reconeixen mútuament la capacitat legal necessària per concertar aquest Conveni.

### MANIFESTEN

- I. Que la Constitució espanyola de 1978 dissenya un marc constitucional regulador del dret a la tutela judicial efectiva que inclou una activitat prestacional encaminada a la provisió dels mitjans necessaris per fer que aquest dret sigui real i efectiu. En aquest sentit l'article 119 regula el dret a l'assistència jurídica gratuïta. Així mateix, l'article 106 de l'Estatut d'autonomia de Catalunya estableix que correspon a la Generalitat la competència per ordenar els serveis de justícia gratuïta i d'orientació jurídica gratuïta.
- II. Que la normativa vigent d'assistència jurídica gratuïta i en particular l'article 17 del Decret 252/1996, de 5 de juliol, de creació de les comissions d'assistència jurídica gratuïta, de regulació del procediment per al reconeixement del dret d'assistència jurídica gratuïta i de la subvenció per a les actuacions professionals dels advocats i procuradors (en endavant, Decret 252/1996), estableix que els col·legis d'advocats han de disposar de serveis d'assessorament i orientació jurídica als ciutadans, els quals també han de proporcionar l'assessorament i orientació previs al procés a qui pretengui reclamar la tutela judicial dels seus drets i interessos quan tingui per objecte evitar el conflicte processal o analitzar la viabilitat de la pretensió, d'acord amb



l'article 6.1 de la Llei 1/1996, de 10 de gener, reguladora de l'assistència jurídica gratuïta (en endavant, LAJG).

- III. Que la disposició addicional segona de la Llei orgànica 5/2024, d'11 de novembre, del dret de defensa estableix que els serveis d'orientació jurídica organitzats pels col·legis de l'advocacia tenen com a finalitat prestar a les persones tota la informació relativa a la prestació de l'assistència jurídica, i en particular la relativa als requisits per a l'accés al sistema d'assistència jurídica gratuïta, de manera accessible universalment i tenint en compte les persones més desfavorides de la societat.

Els poders públics han de promoure i donar suport als serveis creats pels col·legis de l'advocacia, en especial quan aquests serveis tinguin per objecte l'atenció als col·lectius en situació de vulnerabilitat, entre altres, les dones víctimes de violència de gènere, els menors d'edat, les persones amb discapacitat, les persones de la tercera edat, els estrangers o les persones sense recursos econòmics o privades de llibertat.

- IV. Que és voluntat de les institucions que signen aquest Conveni millorar el servei i consideren necessari regular la prestació del servei d'orientació jurídica a la ciutadania mitjançant l'establiment d'unes directrius que donin resposta a les necessitats actuals i en possibilitin una prestació òptima.
- V. Que el Departament de Justícia i Qualitat Democràtica ha de subvencionar aquest servei públic al Col·legi de l'Advocacia de Sabadell, que el durà a terme sobre la base del que regula aquest Conveni.
- VI. Que mitjançant aquest Conveni s'estableixen el contingut i l'abast del servei, els imports dels mòduls i les hores de prestació setmanals, i no és necessari aprovar-hi addendes econòmiques que desenvolupin el sistema de finançament del servei.
- VII. Que és voluntat de les parts signants que la subvenció que preveu el Conveni doni cobertura al finançament del servei col·legial d'orientació jurídica en la matèria específica de segona oportunitat, atesa la rellevància que aquesta matèria ha adquirit a la societat actual i la necessitat consegüent de contribuir a donar resposta especialitzada a les problemàtiques que es plantegen entre la ciutadania en aquest àmbit.
- VIII. Que és voluntat de les parts la millora del mòdul actual que passi de 32€ per hora de servei prestat a 37€, per aquest motiu es revisarà en el cas que la



disponibilitat pressupostària destinada als convenis SOJ augmenti durant l'exercici pressupostari de 2025.

- IX. Que, a requeriment del Departament de Justícia i Qualitat Democràtica, el Col·legi de l'Advocacia de Sabadell ha manifestat la seva voluntat de subscriure aquest Conveni pel període comprès entre l'1 de gener i el 31 de desembre de 2025.

D'acord amb aquestes manifestacions, ambdues institucions acorden formalitzar aquest Conveni.

## PACTES

### 1. Objecte

Aquest Conveni té per objecte instrumentar la concessió d'una subvenció per part del Departament de Justícia i Qualitat Democràtica a favor del Col·legi de l'Advocacia de Sabadell (en endavant, el Col·legi) per al finançament de la prestació del servei col·legial d'orientació jurídica destinat als ciutadans i ciutadanes de l'àmbit territorial del col·legi que ho sol·licitin, durant l'any 2025, en els termes i amb el contingut establert als pactes següents.

El servei previst en aquest Conveni també inclou un primer assessorament per als ciutadans i ciutadanes i facilitament d'informació sobre la documentació necessària per sol·licitar el dret a l'assistència jurídica gratuïta, d'acord amb el que estableixen la LAJG i el Decret 252/1996.

El SOJ ha de promoure les vies de resolució extrajurisdiccional dels conflictes, en especial, la mediació, la conciliació i l'arbitratge.

En funció de les necessitats socials particulars que es determinin en un àmbit territorial específic, es poden crear serveis d'orientació jurídica específics, especialment en l'àmbit de la violència sobre la dona, en l'àmbit laboral, en el d'estrangeria o en el de la segona oportunitat.

### 2. Contingut del servei

El SOJ té caràcter gratuït i té el contingut següent:

- a) Oferir un consell orientador en matèria jurídica.
- b) Proporcionar un primer assessorament als ciutadans i les ciutadanes en relació amb la prestació de l'assistència jurídica, i en particular als requisits per a l'accés al sistema



d'assistència jurídica gratuïta, de manera accessible universalment i tenint en compte les persones més desafavorides de la societat.

c) Informar sobre la possibilitat d'adreçar-se als jutjats i tribunals o de recórrer a vies alternatives de resolució de conflictes.

Aquest any 2025 s'inclou en el servei, per primera vegada, l'orientació jurídica en matèria de segona oportunitat, que comporta les tasques següents:

a) Analitzar la situació personal i econòmica del ciutadà, amb la valoració corresponent de la viabilitat del procediment de segona oportunitat i donar servei d'acord amb l'especial complexitat d'aquesta matèria.

b) Valorar la necessitat de derivar el ciutadà a altres serveis d'ajuda a les persones en situació de vulnerabilitat.

c) Informar sobre la sol·licitud dels documents de tramitació administrativa que són necessaris per tramitar la demanda eventual en matèria de segona oportunitat i donar suport per realitzar la cerca de documentació, especialment en casos en què aquesta s'hagi d'obtenir electrònicament per mitjans de validació d'identitat (p. ex., ASNEF i CIRBE).

d) Informar dels tràmits necessaris per obtenir la resta de documents, a través d'un correu electrònic o del lliurament d'un document informatiu.

### 3. Organització i desenvolupament del servei col·legial

L'organització i el desenvolupament del servei s'ha de dur a terme d'acord amb les determinacions que, amb caràcter orientatiu, conté la taula següent, quant al nombre de lletrats i nombre de dies setmanals i hores al dia, que s'han d'adaptar al total d'hores anuals subvencionades.

SOJ ICA Sabadell	Nombre de professionals	Dies setmana	Hores diàries	Hores setmanals	Hores mensuals	Hores anuals
SOJ Sabadell	2	5	2	20		1.529
SOJ Cerdanyola del Vallès	1	5	2	10		
SOJ segona oportunitat	1			1,5	6	72
<b>Total</b>	<b>4</b>			<b>31,5</b>		<b>1.601</b>

Qualsevol modificació d'aquesta prestació, per tal d'ajustar-la a les necessitats reals que es presentin, si suposa una variació dels llocs de prestació del servei o un increment o disminució d'hores, s'ha de comunicar al Departament amb una antelació mínima de dos mesos; el Departament ho ha d'autoritzar expressament i, si s'escau, ha de regularitzar els imports percebuts per les hores de servei finalment no prestades.



L'establiment del SOJ especialitzat en segona oportunitat comporta la necessitat d'aplicar 72 hores anuals per al desenvolupament del servei d'orientació. Aquestes hores comporten un increment de 2.304 euros.

D'acord amb l'import total de la subvenció atorgada prevista en el pacte 5, el nombre màxim d'hores anuals subvencionables és de 1.601 hores. El Col·legi ha de determinar els horaris concrets en què s'ha de prestar el servei, i pot redistribuir de manera diferent a la indicada les hores que cal prestar setmanalment, sempre que se'n garanteixi la prestació íntegra i correcta. La redistribució de les hores de prestació del servei s'ha de comunicar al Departament.

Les hores corresponents a dies festius oficials, el Col·legi les ha de redistribuir durant la resta de l'any a fi i efecte de prestar la totalitat d'hores anuals previstes.

El Col·legi ha de dur a terme les tasques inherents al desenvolupament i prestació del servei objecte d'aquest Conveni amb el seu personal i els seus mitjans materials, sens perjudici que el Departament pugui posar locals propis a disposició del Col·legi per a aquesta finalitat, amb la prèvia realització dels tràmits i procediments que exigeix la legislació patrimonial de la Generalitat. Sens perjudici de l'anterior possibilitat de cessió de l'ús de locals propis del Departament, l'Administració de la Generalitat de Catalunya és aliena, en qualsevol altre cas, als contractes, convenis o relacions jurídiques en general que formalitzi el Col·legi per tal de disposar dels mitjans materials i personals necessaris per al desenvolupament del servei col·legial d'orientació jurídica.

El Col·legi ha de fer constar expressament que el SOJ és un servei subvencionat pel Departament, mitjançant l'ús del logotip del Departament o la indicació "servei subvencionat en col·laboració amb el Departament de Justícia i Qualitat Democràtica de la Generalitat de Catalunya" en els locals on es presti el servei, en tots els impresos que utilitzi i en els tríptics informatius de difusió o explicació del servei, incloent-hi també la pàgina web del Col·legi de l'Advocacia de Sabadell.

La prestació del servei s'ha de dur a terme de forma presencial, sens perjudici que progressivament es posin en marxa mecanismes complementaris de prestació del servei de forma telemàtica o telefònica.

El Col·legi tramitarà i resoldrà les queixes que puguin plantejar els ciutadans en relació amb el funcionalment del SOJ. Anualment enviarà al Departament, a través de la Comissió de seguiment, una relació completa de totes les queixes rebudes i de la tramitació respectiva.



#### **4. Requisits i formació dels professionals que prestin el servei**

El SOJ l'han de prestar advocats col·legiats que hagin acreditat experiència en l'àmbit de l'assistència jurídica gratuïta.

En el cas del servei d'orientació jurídica especialitzat, els professionals que prestin el servei, a més dels requisits anteriors, han de tenir formació i experiència específiques en la matèria.

En concret, en el cas del SOJ segona oportunitat, com a servei orientador especialitzat, els professionals que prestin el servei, a més dels requisits establerts en el Conveni SOJ corresponent, han de tenir formació i experiència específiques en matèria de segona oportunitat.

El Col·legi ha de vetllar perquè els professionals que prestin el servei d'orientació jurídica compleixin els requisits de formació continuada establerts a la normativa d'assistència jurídica gratuïta.

Així mateix, el Col·legi ha d'adoptar les mesures necessàries per tal que els professionals que prestin el servei tinguin la formació adequada en matèria de protecció a les víctimes de violència sobre la dona, d'acord amb el que recull la Llei 5/2008, de 24 d'abril, del dret de les dones a erradicar la violència masclista, modificada per la Llei 17/2020 de 22 de desembre, i també en matèria d'habitatge per tal de garantir els drets de les persones en situació d'especial vulnerabilitat i en risc de perdre l'habitatge.

El Col·legi ha de garantir que els professionals que prestin el servei puguin atendre i actuar en la llengua que triï el ciutadà que accedeixi al SOJ entre les dues llengües oficials a Catalunya.

#### **5. Subvenció del servei**

El Departament atorga al Col·legi una subvenció directa per contribuir al finançament del servei col·legial, d'acord amb l'article 22.2.b de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i l'article 90.3.b del Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre. L'import de la subvenció es determina mitjançant l'aplicació del mòdul econòmic que s'estableix en l'import de 32 euros per hora de servei d'orientació jurídica prestat pels lletrats adscrits pel Col·legi.



No són objecte de subvenció les despeses derivades de la gestió i tramitació dels expedients de justícia gratuïta ni els costos de funcionament del servei.

D'acord amb les hores de funcionament del servei previstes en el pacte 3 i el mòdul de compensació establert, l'import total màxim de la subvenció que ha de percebre el Col·legi de l'Advocacia de Sabadell queda establert per a l'any 2025 en 51.232 euros, quantitat que resulta de multiplicar el mòdul de compensació de 32 euros pel total de 1.601 hores anuals de funcionament del servei, que és el límit d'hores de servei que es poden subvencionar.

L'aprovació d'aquest acte implica l'autorització a les unitats administratives per comptabilitzar la disposició de crèdit a favor del Col·legi de l'Advocacia de Sabadell en el sistema corporatiu de la comptabilitat GECAT i l'autorització per comptabilitzar el reconeixement de les obligacions econòmiques derivades.

La subvenció s'ha de lliurar a la bestreta, amb càrrec a la partida D/482002100/2110/0000, destinada a subvencionar els col·legis d'advocats de Catalunya, que s'habiliti en la Llei de pressupostos de la Generalitat de Catalunya per al 2025. La despesa queda condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient.

## **6. Normativa d'aplicació a la subvenció**

El Col·legi de l'Advocacia de Sabadell resta subjecte als preceptes d'aplicació general de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; a la normativa sobre subvencions continguda en el text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre; i a l'Ordre del Departament d'Economia i Coneixement ECO/172/2015, de 3 de juny, sobre les formes de justificació de les subvencions, modificada per l'Ordre VEH/79/2020, de 9 de juny.

Així mateix resta subjecte a les normes següents:

- Llei 1/1996, de 10 de gener, d'assistència jurídica gratuïta.
- Decret 252/1996, de 5 de juliol, de creació de les comissions d'assistència jurídica gratuïta, de regulació del procediment per al reconeixement del dret d'assistència jurídica gratuïta i de la subvenció per a les actuacions professionals dels advocats i procuradors.
- Llei 15/2009, del 22 de juliol, de mediació en l'àmbit del dret privat.
- Reial Decret Legislatiu 1/2020, de 5 de maig, pel que s'aprova el text refós de la Llei concursal.
- Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.
- Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.



## 7. Justificació de la subvenció

Els col·legis de l'advocacia de Catalunya han de justificar la subvenció atorgada dintre del primer trimestre de l'any següent a aquell per al qual se'ls ha concedit la subvenció. Aquesta justificació ha de comprendre:

- a) Una memòria explicativa del compliment de la finalitat del servei subvencionat amb indicació de les activitats realitzades i dels resultats obtinguts, d'acord amb el model normalitzat de l'annex 1 d'aquest Conveni.
- b) Una memòria econòmica, que ha de contenir, d'acord amb el model normalitzat de l'annex 2 d'aquest Conveni, la informació següent:
  - Certificat que indiqui el nombre d'hores anuals de prestació del servei d'orientació jurídica.
  - Import resultant de l'aplicació del mòdul econòmic pel nombre total d'hores de servei prestades pel Col·legi.

El Col·legi ha de custodiar tota la documentació justificativa de la despesa i els pagaments efectuats per hora de servei d'orientació jurídica prestada per lletrats i lletrades. El Departament en qualsevol moment pot sol·licitar al Col·legi que aporti qualsevol d'aquests documents justificatius.

L'incompliment per part del Col·legi de la finalitat de la subvenció prevista en aquest Conveni, així com la seva manca de justificació o d'algun dels seus requisits és causa de revocació de la subvenció, amb els efectes que estableix la normativa legal aplicable.

En finalitzar el primer trimestre de l'any següent a aquell per al qual la subvenció els ha estat concedida, i com a màxim el 30 d'abril de 2026, en el cas que les hores de servei subvencionades no justifiquin la quantia total atorgada, el Col·legi ha de retornar la diferència al compte restringit d'ingressos de la Generalitat de Catalunya ES67 2100 5000 5602 0022 4093.

D'acord amb l'article 17.3.m i l'article 19.2 de la LGS, i, tal com exigeix l'article 19.3 de la LGS, l'import de la subvenció en cap cas podrà ser de tal quantia que, aïlladament o en concurrència amb d'altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos, superi el cost de l'activitat subvencionada, de manera que un excés en aquest sentit hauria de donar lloc a la revocació i reintegrament proporcionals corresponents.

Com a entitat beneficiària de la subvenció, el Col·legi resta obligat a sotmetre's a les actuacions de comprovació del Departament, a les actuacions de control de l'activitat econòmica financera que corresponguin a la Intervenció General de la Generalitat, a la Sindicatura de Comptes o a altres òrgans competents i, en particular, a les actuacions





que es deriven del que disposa l'article 97 del text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre. En aquest sentit, ha de subministrar la informació que se li pugui requerir amb aquesta finalitat.

## **8. Relació amb altres administracions públiques**

S'ha de promoure la coordinació del servei amb altres serveis similars d'altres administracions públiques, en especial amb els serveis prestats per l'Administració local, per tal d'assegurar la prestació d'un servei homogeni i de qualitat en tots els àmbits.

## **9. Seguiment**

El seguiment, la vigilància i el control de l'execució del Conveni i dels compromisos adquirits per les parts signants es durà a terme mitjançant una Comissió de seguiment, d'acord amb el que estableix la normativa general aplicable als òrgans col·legiats i en concret l'article 49.f de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

La Comissió de seguiment, integrada per les parts que subscriuen aquest Conveni, ha de fer-ne la valoració conjunta del desenvolupament, ha de planificar i supervisar les accions que se'n derivin i ha de resoldre els problemes d'interpretació i compliment que es puguin plantejar, així com les modificacions dels termes de l'execució del servei col·legial subvencionat quan no comporti alteració de l'import de la subvenció.

## **10. Jurisdicció competent**

Les possibles qüestions o dubtes que es puguin plantejar en relació amb els efectes, interpretació o modificació del Conveni es sotmetran a la Comissió de seguiment i, en cas que no sigui possible una solució acordada en el si de la Comissió, se sotmetran les qüestions litigioses als òrgans de la jurisdicció contenciosa administrativa que resultin competents.

## **11. Termini de vigència**

Aquest Conveni té vigència des de l'1 de gener de 2025 fins al 31 de desembre de 2025. Es pot prorrogar de forma expressa per acord d'ambdues parts, de conformitat amb l'article 49.h de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, que estableix que en qualsevol moment abans de finalitzar aquest termini les parts poden acordar-ne unànimement la pròrroga expressa anual fins al màxim d'anys que



permeti la legislació aplicable. Aquestes pròrrogues estan condicionades per la disponibilitat pressupostària corresponent.

## **12. Possibilitat de modificació del Conveni**

Les modificacions es realitzaran en funció de dues variants:

- a) La Comissió de seguiment podrà acordar modificacions, quan no suposin una alteració de l'import de la subvenció, ni de les formes de justificació.
- b) Quan la modificació suposi l'alteració de l'import de la subvenció o de les formes de justificació, requeriran la formalització d'una addenda pels representants de les parts.

## **13. Causes d'extinció**

De conformitat amb el que estableix l'article 51 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic:

1. Aquest Conveni s'extingeix pel compliment de les actuacions que en constitueixen l'objecte o perquè s'incorri en qualsevol causa de resolució.

2. Són causes de resolució d'aquest Conveni:

- a) El transcurs del termini de vigència del Conveni sense que se n'hagi acordat la pròrroga.
- b) L'acord unànim de tots els signants.
- c) L'incompliment de les obligacions i els compromisos assumits per part d'algun dels signants.

En aquest cas, qualsevol de les dues parts pot requerir a la part incomplidora que en un termini determinat compleixi les obligacions o els compromisos que es consideren incomplets.

Si, un cop transcorregut el termini indicat en el requeriment, l'incompliment persisteix, la part que l'hagi adreçat ha de notificar a les parts signants la concurrència de la causa de resolució, i aquest Conveni es considerarà resolt.

- d) Per decisió judicial declaratòria de la nul·litat d'aquest Conveni.
- e) Per qualsevol altra causa diferent de les anteriors prevista en aquest Conveni o en altres lleis.

3. En el cas d'extinció anticipada del Conveni, les parts han d'acordar la manera de finalitzar les actuacions i els compromisos en curs i, en tot cas, s'ha d'establir un termini improrrogable per finalitzar-lo.

## **14. Publicitat i transparència**



Una vegada signat, el Conveni s'ha de publicar en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i al web del Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat, que és accessible des del Portal de la Transparència.

A tal fi, les persones signatàries del Conveni manifesten el seu consentiment perquè les dades personals que hi consten, així com la resta de les especificacions que s'hi contenen, es puguin publicar al portal de la Transparència de la Generalitat de Catalunya.

### **15. Protecció de dades de caràcter personal**

El Col·legi ha de garantir la protecció de les dades de caràcter personal en relació amb l'elaboració i també amb la difusió de tots estudis, dades estadístiques o treballs que puguin resultar o derivar de les actuacions que es duguin a terme en el marc d'aquest Conveni, mitjançant la supressió d'aquelles dades o d'aquella informació que pugui fer possible la identificació de les persones.

Així mateix, en totes les activitats que es duguin a terme en aplicació d'aquest Conveni, ambdues parts es comprometen a adoptar les mesures necessàries per garantir la protecció de dades de caràcter personal, de conformitat amb el que disposi la legislació vigent en cada moment i, en concret, d'acord amb el que disposa la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garanties dels drets digitals, i el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques en el que respecta al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades).

Com a prova de conformitat, les parts signen aquest document mitjançant signatura electrònica.

La directora de Serveis

La degana del Col·legi  
de l'Advocacia de Sabadell



## **ANNEX 1**

### **MODEL DE MEMÒRIA D'ACTIVITAT DEL SERVEI D'ORIENTACIÓ JURÍDICA**

#### **Col·legi de l'Advocacia de Sabadell**

##### **Servei (Especialitat / Localitat):**

Cal especificar el servei a què es refereixen les dades, en cas que el Col·legi disposi de servei en més d'una localitat o per a més d'una especialitat (laboral, estrangeria, etc.).

En cas de disposar de més d'un SOJ, el Col·legi ha de remetre la informació de cada servei, i també un resum consolidat amb les dades de tots els serveis.

##### **Adreça:**

##### **Horari d'atenció públic:**

(dies de la setmana i horari)

##### **Nombre de lletrats que presten el servei cada dia:**

##### **Nombre total de lletrats que han prestat el servei en el període:**

---

#### **1. Descripció de l'activitat realitzada**

**a) Descripció (finalitat, fets rellevants, etc.)**

**b) Mitjans de què disposa el Col·legi per prestar el servei**

**c) Criteris de selecció dels advocats que presten el servei (requisits de formació, d'antiguitat o d'inscripció en el Col·legi o el torn d'ofici, proves d'accés, etc.)**



## 2. Resum estadístic de l'activitat de prestació del servei

### a) Nombre de persones i de consultes ateses en el període

SOJ	Gener	Febrer	Març	Abril	Maig	Juny	Juliol	Agost	Setembre	Octubre	Novembre	Desembre	Total
Nombre de persones													
Nombre de consultes													
Nombre de dies de servei													
Nombre de consultes al dia													

### b) Nombre de sol·licituds d'assistència jurídica gratuïta, sobre el total de consultes ateses

Nombre total de consultes ateses	100%
Nombre de sol·licituds AJG	___%

### c) Matèries que han estat objecte de consulta (empleneu el quadre següent)



		Gener	Febrer	Març	Abril	Maig	Juny	Juliol	Agost	Setembre	Octubre	Novembre	Desembre	Total	% sobre Total Consultes
<b>Matrimonial i família</b>															
	Separació														
	Divorci														
	Nul·litat matrimonial														
	Adopció														
	Filiació														
	Parelles de fet														
	Reclamació aliments														
	Protecció menors														
	Règim econòmic matrimonial														
	Mediació														
	Modificació mesures														
	Guardia i custòdia														
	Violència domèstica (exclosa violència de gènere)														
	Altres														
<b>Arrendaments i propietat horitzontal</b>															
	Arrendament habitatge														
	Arrendament local negoci														
	Propietat horitzontal														
	Arrendament rústic														
	Altres														
<b>Procediments civils</b>															
	Obligacions i contractes														
	Responsabilitat civil														
	- circulació vehicles														
	- mala praxis mèdica														
	- construcció immobiliària														
	- altres														
	Successions														
	Arrendaments civils														
	Drets reals														
	Dret hipotecari														
	Incapacitacions														
	Emanipació														
	Internament voluntari														
	Altres														
<b>TOTAL AMBIT CIVIL</b>															
<b>VIOLENCIA DE GÈNERE</b>															
	Procediments civils														
	Procediments penals														
<b>DRET MERCANTIL</b>															
	Societari														
	Procediment executiu														
	Concurs persona física														
	Altres														
<b>PENAL</b>															
	Faltes														
	Delictes														
	Menors														
	Penitenciari														
	Denúncies														
	Altres														
<b>AMBIT DRET ADMINISTRATIU</b>															
	Urbanisme														
	Llicències i permisos														
	Responsabilitat patrimonial														
	Infraccions i sancions administratives														
	Recursos administratius														
	Responsabilitat Administració Justícia														
	Reclamacions en matèria consum														
	Impostos estatals														
	Impostos municipals														
	Impostos autonòmics														
	Altres														
<b>Laboral</b>															
	Acomiadament														
	Reclamació quantitat i firmitat														
	Contractes														
	Altres														
	Extinció de contracte														
<b>Seguretat Social</b>															
	Jubilació														
	Viduitat														
	Invalidesa														
	Desocupació														
	Seguretat social														
	Maternitat														
	Accident de treball														
	IT per malaltia														
	Altres														
<b>TOTAL AMBIT SOCIAL</b>															
<b>Estrangeria</b>															
	Nacionalitat														
	Residència														
	Expulsions														
	Altres														
<b>Registre civil</b>															
<b>Queixa per actuació advocat</b>															
<b>ALTRES</b>															
<b>TOTAL CONSULTES</b>															



### 3. Dades sobre el perfil dels usuaris del SOJ

#### a) Localitat de residència

	Nombre de persones	%
Del mateix partit judicial seu del SOJ		
D'un altre partit judicial dins l'àmbit del Col·legi (especifiqueu-ho per a cadascun dels partits judicials)		
D'un altre partit judicial fora de l'àmbit del Col·legi		
<b>Total</b>		

#### b) Edat

	Nombre de persones	%
< 20 anys		
20 a 39 anys		
40 a 59 anys		
60 a 79 anys		
80 anys o més		
<b>Total</b>		

#### c) Sexe

	Nombre de persones	%
Dona		
Home		
No binari		
<b>Total</b>		

#### d) Idioma

	Nombre de persones	%
Català		
Castellà		
Altres		
<b>Total</b>		

#### e) Nacionalitat

	Nombre de persones	%
Espanyola		
Països de la Unió Europea		
Altres països		
<b>Total</b>		



**f) Situació sociolaboral de les persones usuàries**

	<b>Nombre de persones</b>	<b>%</b>
Assalariada		
Empresària/Autònoma		
Estudiant		
Encarregada de les tasques de la seva llar		
Pensionista		
Funcionària		
Aturada		
Pagesa/Treballadora del camp		
Professional liberal		
Altres		
<b>Total</b>		

**g) Canal per on han conegut l'existència del SOJ**

	<b>Nombre de persones</b>	<b>%</b>
Col·legi de l'Advocacia		
Jutjats/Tribunals		
Altres organismes		
Advocats/ades		
Familiars		
Amics		
Mitjans de comunicació		
Web del Departament de Justícia		
Altres		
<b>Total</b>		





## ANNEX 2: MODEL DE MEMÒRIA ECONÒMICA

\_\_\_\_\_, secretari/ària del Col·legi de l'Advocacia de Sabadell, en compliment de l'article 13 de l'Ordre ECO/172/2015, de 3 de juny, sobre les formes de justificació de les subvencions, modificada per l'Ordre VEH/79/2020, de 9 de juny,

### CERTIFICO:

**Primer.** Que en compliment de les funcions atribuïdes per la normativa vigent en matèria d'assistència jurídica gratuïta, el Col·legi de l'Advocacia de Sabadell ha prestat durant l'any 2025 el servei d'orientació jurídica a la ciutadania, d'acord amb les determinacions establertes en el Conveni de col·laboració formalitzat entre el Col·legi i el Departament de Justícia i Qualitat Democràtica de la Generalitat de Catalunya, signat en data \_\_\_\_\_.

**Segon.** Que, d'acord el que estableix el pacte 3 del Conveni esmentat, durant l'any 2025 el Col·legi de l'Advocacia de Sabadell ha prestat mitjançant els lletrats adscrits al servei un total de \_\_\_\_\_ hores de servei d'orientació jurídica a la ciutadania.

**Tercer.** Que, d'acord amb la LAJG i el Decret 252/1996, el Departament de Justícia i Qualitat Democràtica ha de subvencionar la prestació d'aquest servei amb l'import de 32,00 euros per cada hora de servei efectivament prestada.

**Quart.** Que de l'aplicació del mòdul de 32,00 euros indicat en l'apartat anterior a les \_\_\_\_\_ hores anuals de servei d'orientació jurídica prestades pel Col·legi de l'Advocacia de Sabadell en resulta un import total de \_\_\_\_\_ euros, que és la quantia que ha de percebre el Col·legi en concepte de subvenció en relació amb el servei col·legial d'orientació jurídica.

Signat digitalment per:

El/La secretari/ària

El/La degà/ana  
Vist i plau