

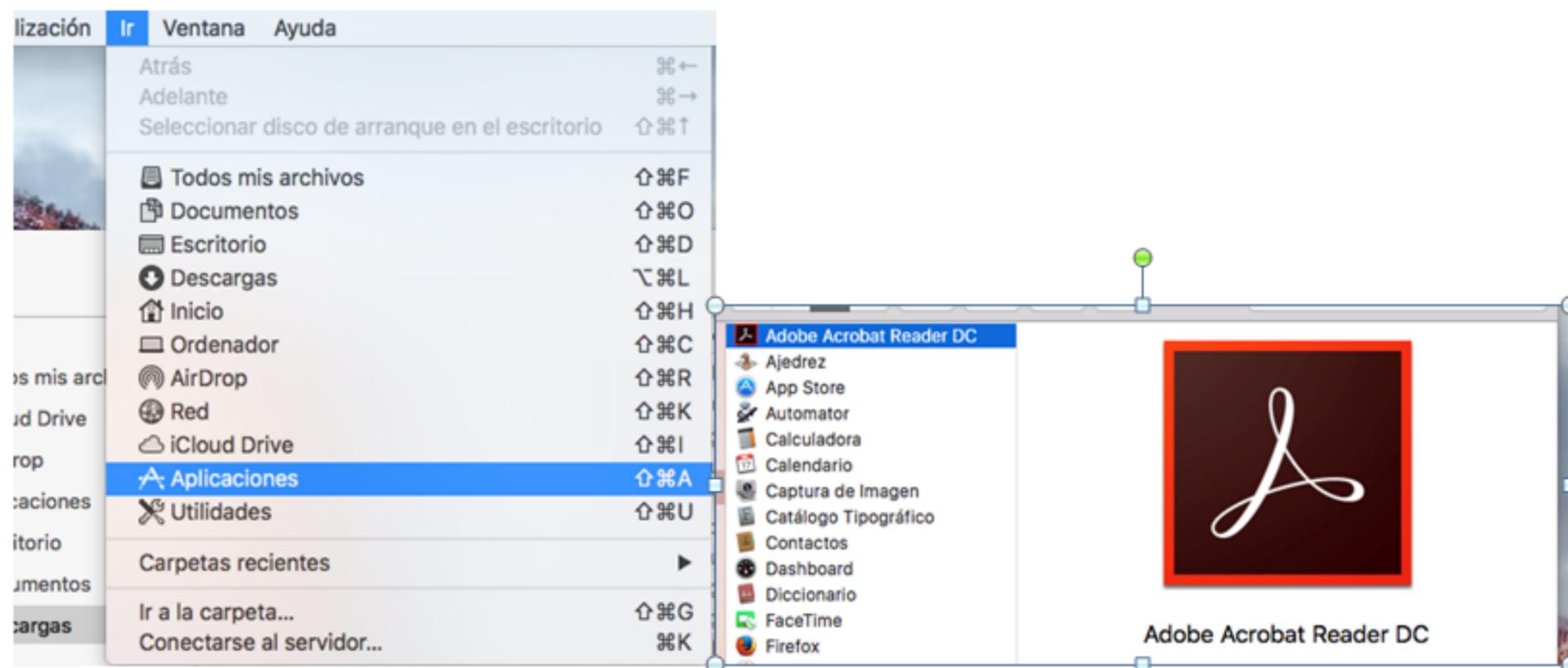
Configuración Firma Electrónica MAC

De

Configuración de la Firma

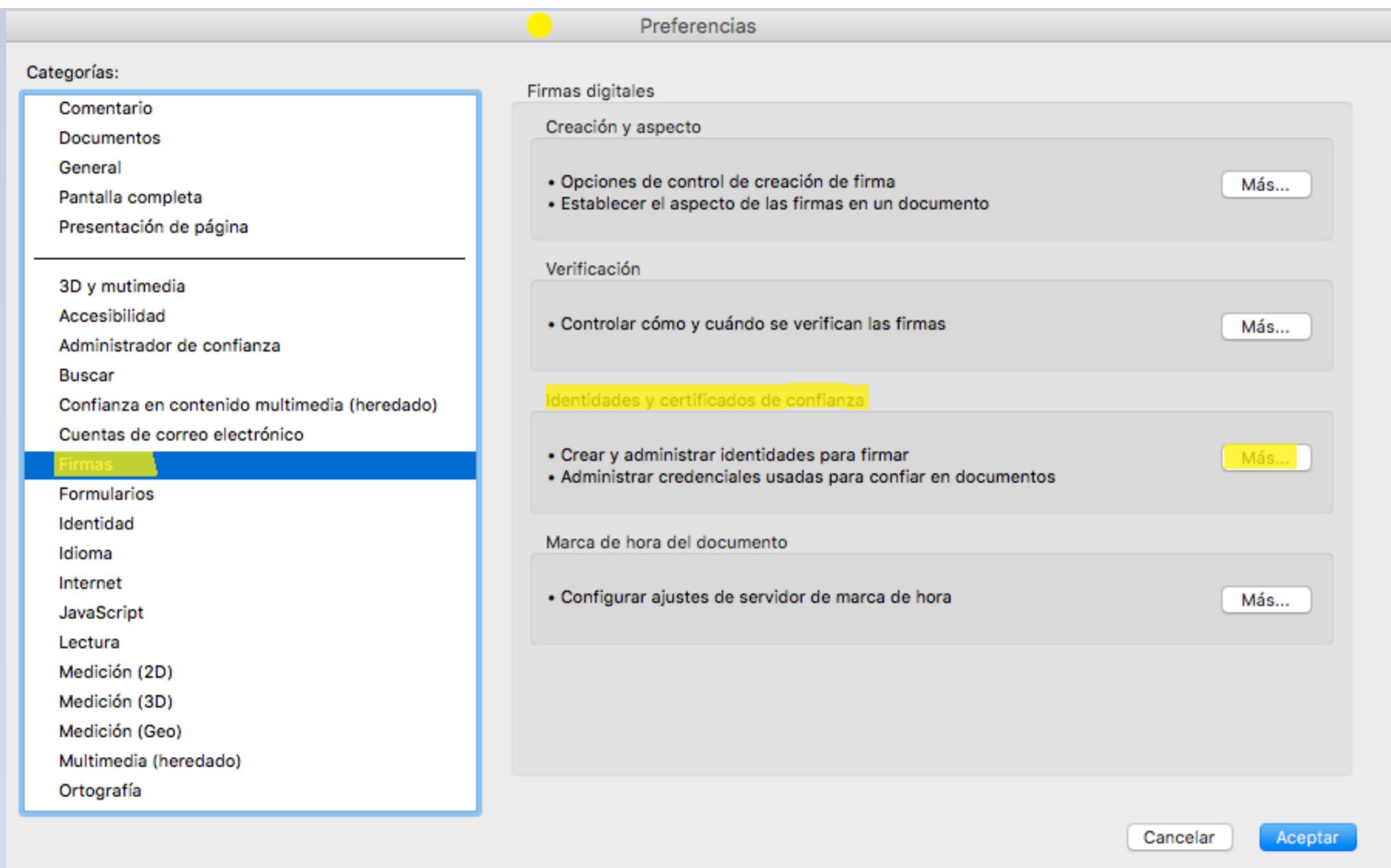
- Abrir el Aplicativo

Se abre el aplicativo, situado en Aplicaciones, bajo el nombre de Adobe Acrobat Reader DC



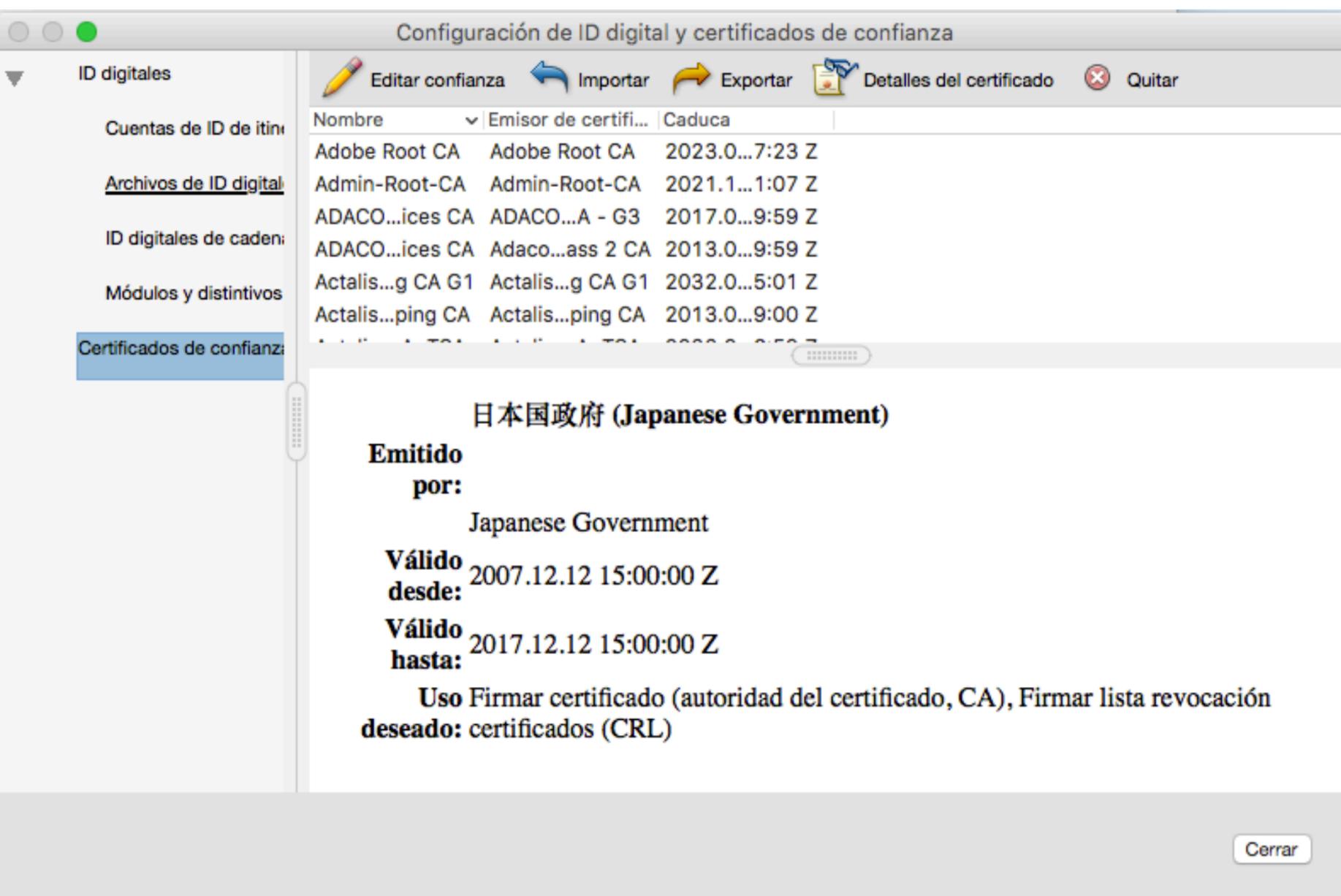
- Preferencias

En Preferencias, dentro de la pestaña de Categorías seleccionar Firmas y después en la parte derecha seleccionar Identidades y certificados de confianza

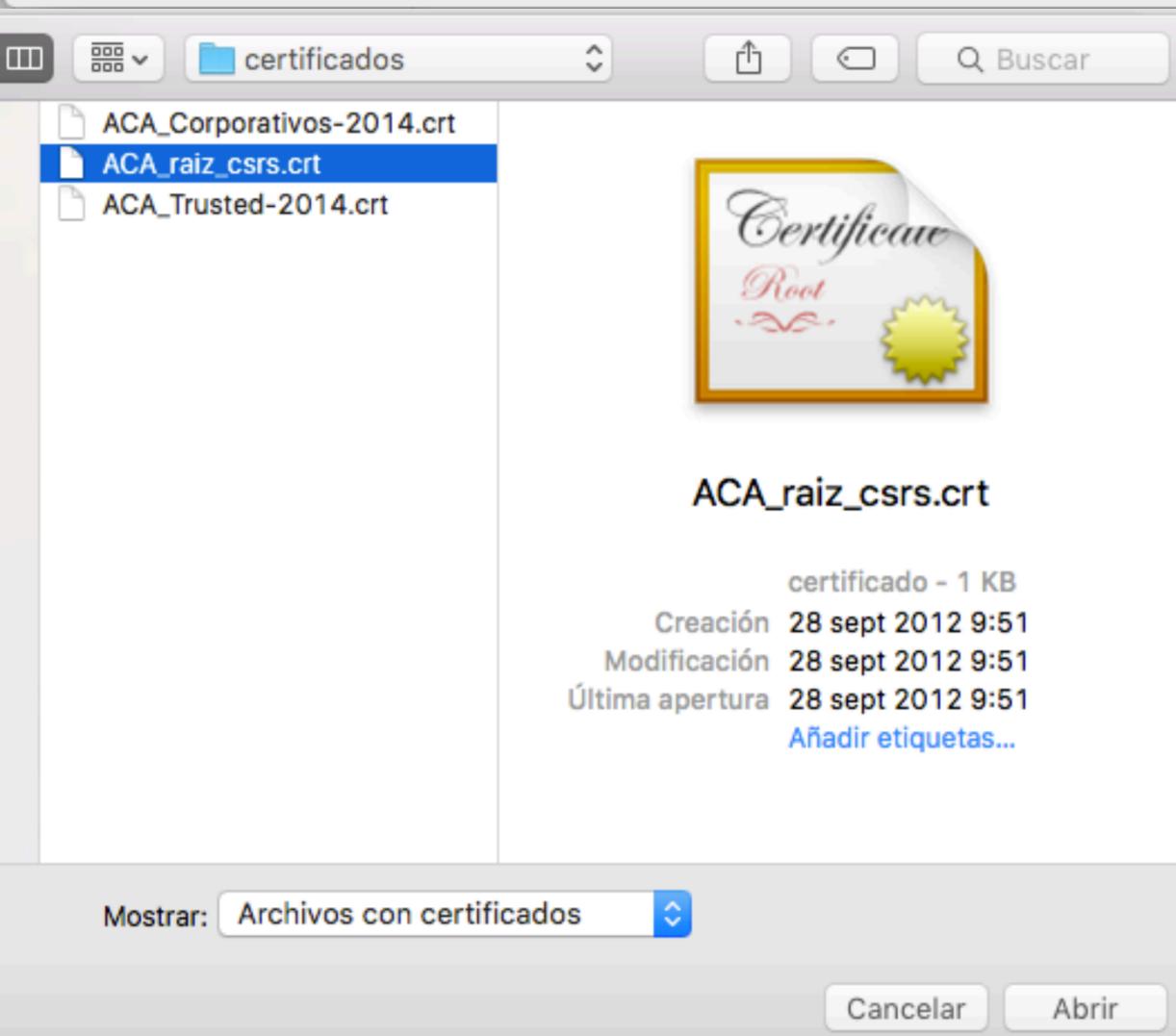
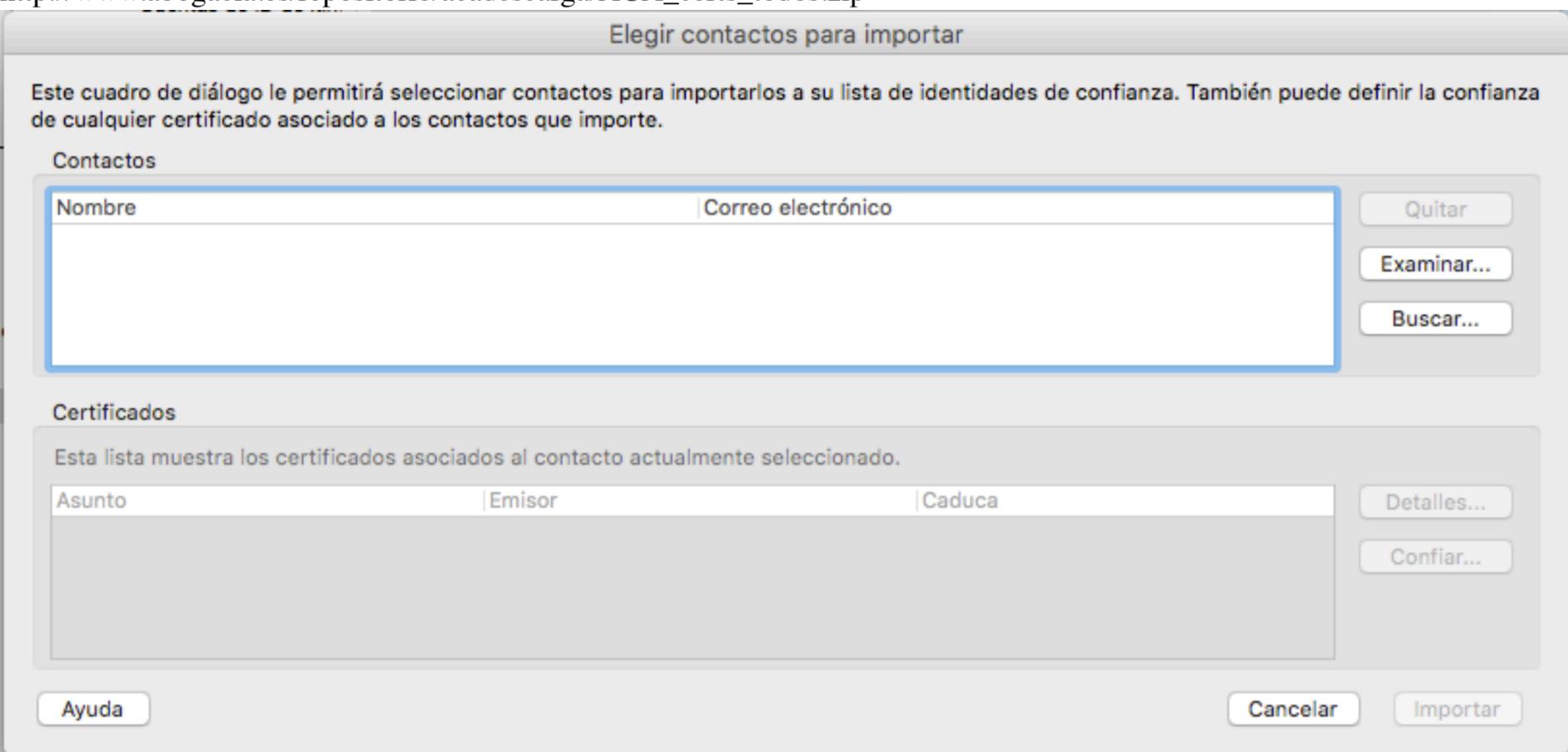


- Añadir Certificados Raíz y de confianza

Dentro de Configuración de ID digital y certificados de confianza seleccionar la última Opción, Certificados de confianza, pulsar en "Importar".



Una vez dentro, pulsar en "Examinar" y seleccionar los certificados de confianza que se descargaron del siguiente enlace:
http://www.abogacia.es/repositorio/acadescarga/ACA_certs_todos.zip



NOTA: Los certificados descargados están comprimidos en Zip y deberán descomprimirse en una misma carpeta para mayor comodidad de uso.

Una vez importados los certificados, proceder a marcar las confianzas necesarias para que el proceso se complete.

Este cuadro de diálogo le permitirá seleccionar contactos para importarlos a su lista de identidades de confianza. También puede definir la confianza de cualquier certificado asociado a los contactos que importe.

Contactos

Nombre	Correo electrónico
Autoridad de Certificación de la Abogacia	
ACA - Certificados Corporativos - 2014	
ACA - Trusted Certificates - 2014	

Certificados

Esta lista muestra los certificados asociados al contacto actualmente seleccionado.

Asunto	Emisor	Caduca
Autoridad de Certificación de la Ab...	Autoridad de Certificación de la Ab...	14/6/30 0:00:00

Ayuda Cancelar Importar

Seleccionamos uno de los certificados y pulsamos el botón Confiar y en la ventana que se abre marcamos las opciones Utilizar este certificado como raíz de confianza y Documentos certificados

Detalles del certificado

Asunto: Autoridad de Certificación de la Abogacia <ac@acabogacia.org>
Emisor: Autoridad de Certificación de la Abogacia
Uso: Firmar certificado (autoridad del certificado, CA), Firmar lista revocación certificados (CRL)
Caducidad: 14/6/30 0:00:00

Confianza

El certificado utilizado para firmar un documento debe estar designado como anclaje de confianza o tener como origen de cadena un anclaje de confianza para que la validación de la firma se realice correctamente. La comprobación de revocación no se realiza en un anclaje de confianza ni en uno superior a él.

Utilizar este certificado como raíz de confianza

Si la validación de firma se realiza correctamente, confíe en este certificado:

- Documentos o datos firmados
- Documentos certificados
- Contenido dinámico
- JavaScript privilegiado incrustado
- Operaciones privilegiadas del sistema (red, impresión, acceso)

Detalles del certificado...

Ayuda Cancelar Aceptar

Una vez realizado este paso para todos los certificados existentes (hay que hacerlo uno por uno) seleccionaremos todos los certificados y pulsaremos en Importar

Elegir contactos para importar

Este cuadro de diálogo le permitirá seleccionar contactos para importarlos a su lista de identidades de confianza. También puede definir la confianza de cualquier certificado asociado a los contactos que importe.

Contactos

Nombre	Correo electrónico
 Autoridad de Certificación de la Abogacia	
 ACA - Certificados Corporativos - 2014	
 ACA - Trusted Certificates - 2014	

Quitar

Examinar...

Buscar...

Certificados

Esta lista muestra los certificados asociados al contacto actualmente seleccionado.

Asunto	Emisor	Caduca
--------	--------	--------

Detalles...

Confiar...

Ayuda

Cancelar

Importar

Se mostrara una ventana con los resultados de la importación. Pulsamos Aceptar y salimos

Importación terminada

Detalles de la importación:

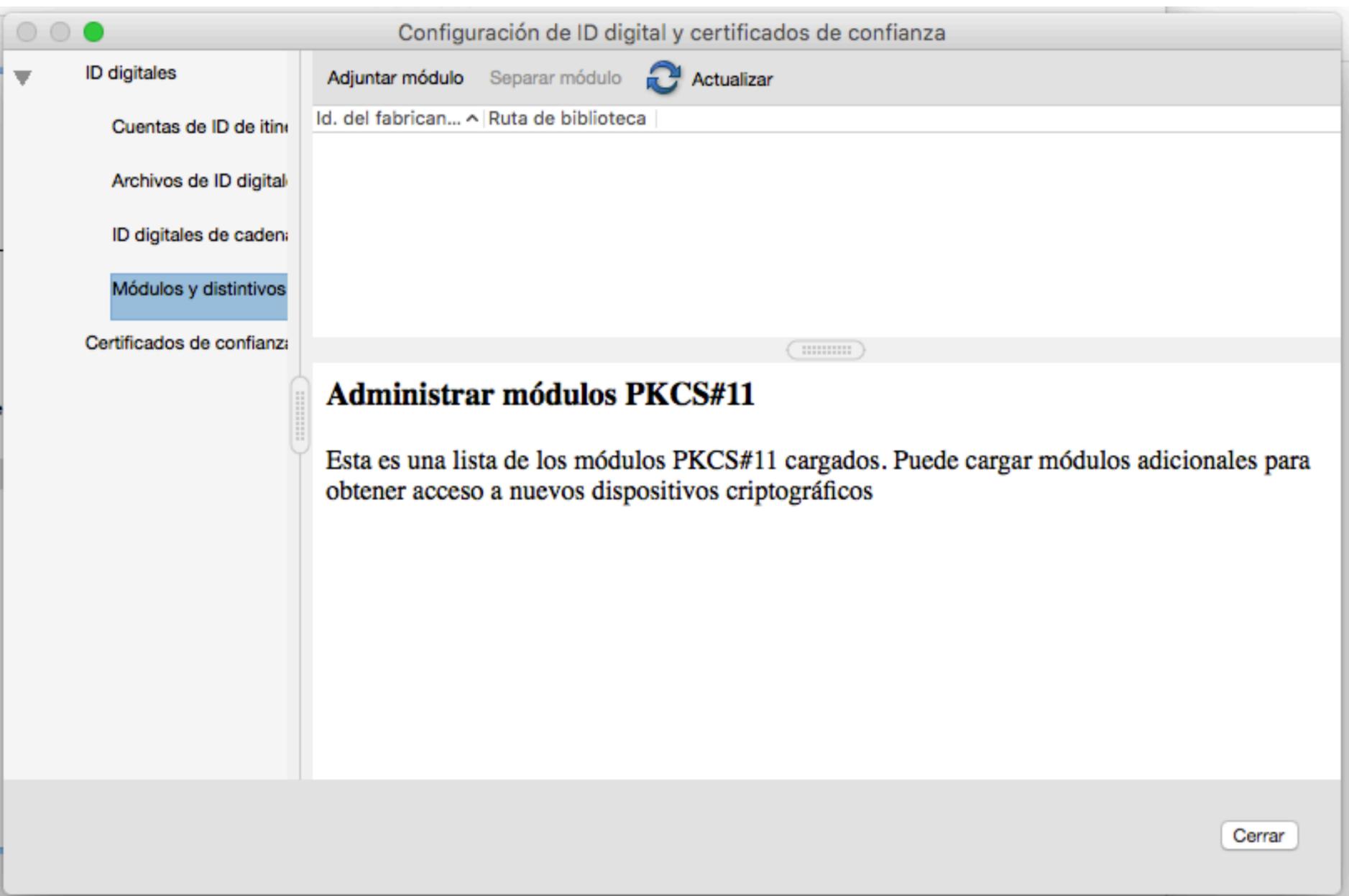
Se ha(n) descartado 1 certificado(s) duplicado(s).
Se ha(n) importado 1 certificado(s) de emisor.
Se ha(n) importado 1 certificado(s) de emisor.

Aceptar

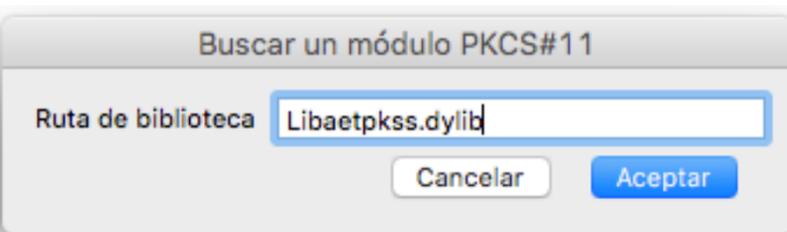
Selección del Módulo Criptográfico

- Para certificados 1024

Desplegamos ID digitales y seleccionamos Módulos y distintivos



Pulsamos en Adjuntar Modulo y seleccionamos el modulo correspondiente



Para tarjetas de 1024 con lector Safesign: libaetpkss.dylib

Seleccionamos Cryptographic Token y vemos que se muestra como desconectado.

Cambiar contraseña Iniciar sesión Cerrar sesión Actualizar

Etiqueta de dis... ^ Estado
 ACA - ...033560 Desconectado

Etiqueta de distintivo: ACA - 8320111033560
Id. del fabricante del módulo: A.E.T. Europe B.V.
Modelo: 24840D0301000000
Número de serie: 1591305200012323

Pulsamos en Iniciar sesión y nos pedirá el PIN de la tarjeta. Al introducirlo se mostraran los datos de la tarjeta

Etiqueta de distintivo: ACA - 8320111033560

Contraseña:

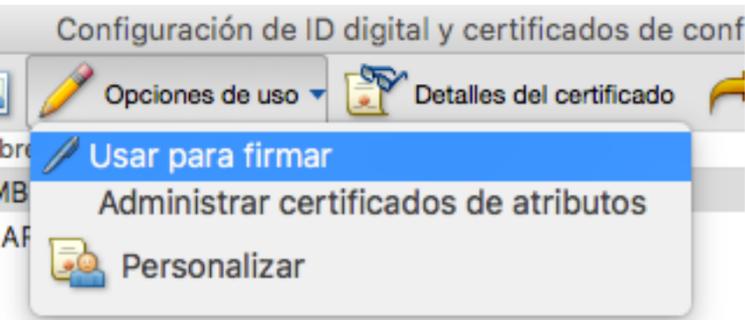
Desplegamos entonces el menú Cryptographic Token y seleccionamos la tarjeta (ACA - xxxxxxxx), nos mostrara los certificados que están en la tarjeta.

Opciones de uso Detalles del certificado Exportar Actualizar Eliminar ID

Nombre	Emisor	Caduca
...	...dabogacia.org> ACA - ...acia.org>	2014.1...8:25 Z
NOMBRE CAMP...	redabogacia.org> ACA - ...acia.org>	2017.0...2:56 Z

NOMBRE - NIF
Consejo General de la Abogacía Española / CGAE / 2000
Emitido por: ACA - Certificados Corporativos
 Consejo General de la Abogacia NIF:Q-2863006I
Válido desde: 2014/03/03 10:12:56 +01'00'
Válido hasta: 2017/03/03 10:12:56 +01'00'
Uso Firma digital, Sin rechazar, Codificar claves, Codificar documento, Acuerdo de deseado: clave, Autenticación de cliente, Protección de correo electrónico

Seleccionamos el certificado que deseamos utilizar y pulsamos en el botón Opciones de uso, seleccionando Usar para Firmar. Se mostrara entonces el icono de una pluma al lado de la firma seleccionada

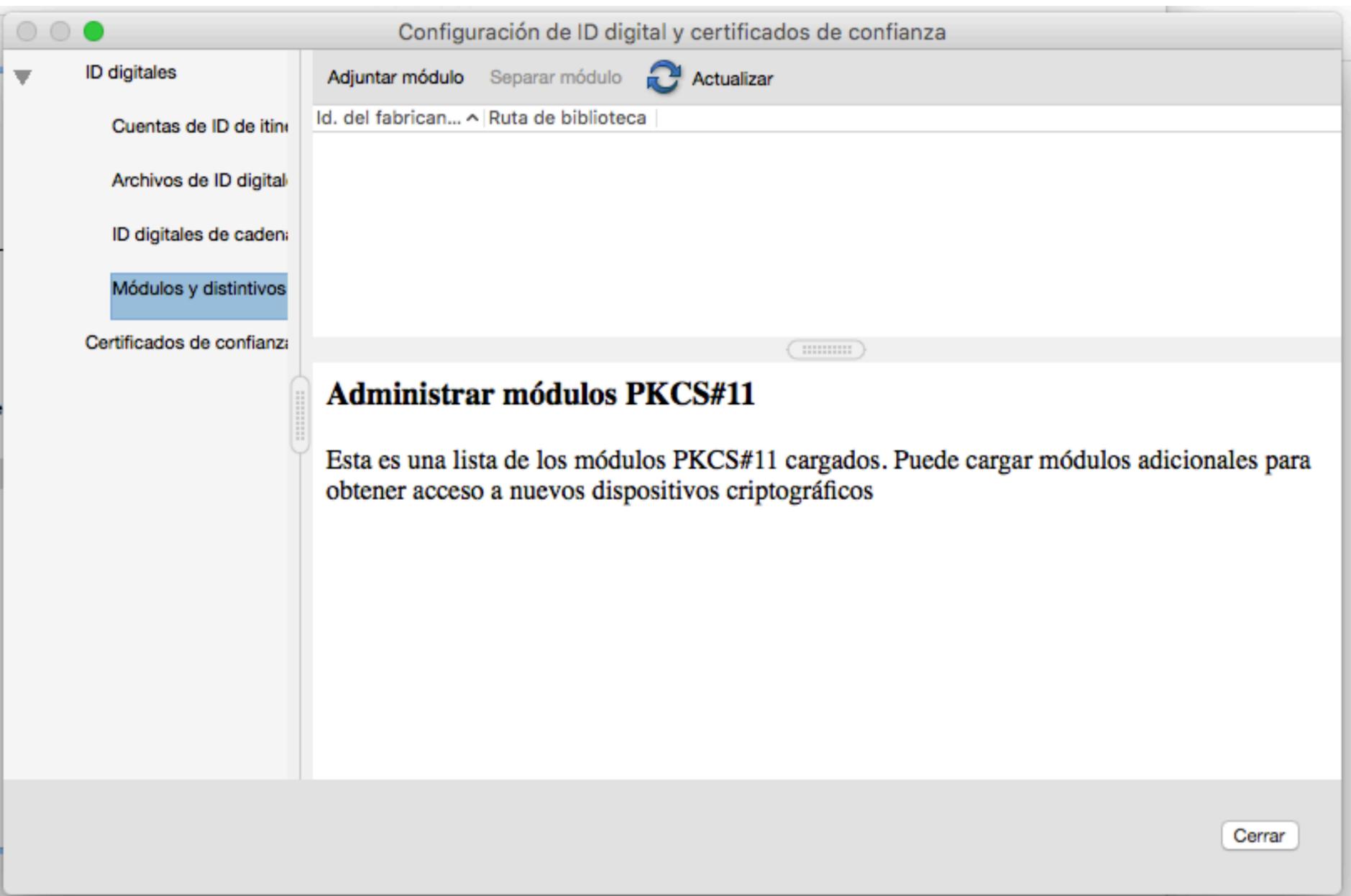


NOMBRE CAM...dabogacia.org> ACA -...acia.org> 2017.0...2:56 Z

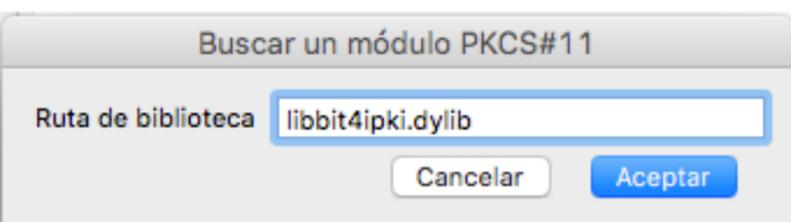
Una vez hecho esto podríamos pasar al punto 2.5

- Para certificados 2048

Desplegamos ID digitales y seleccionamos Módulos y distintivos



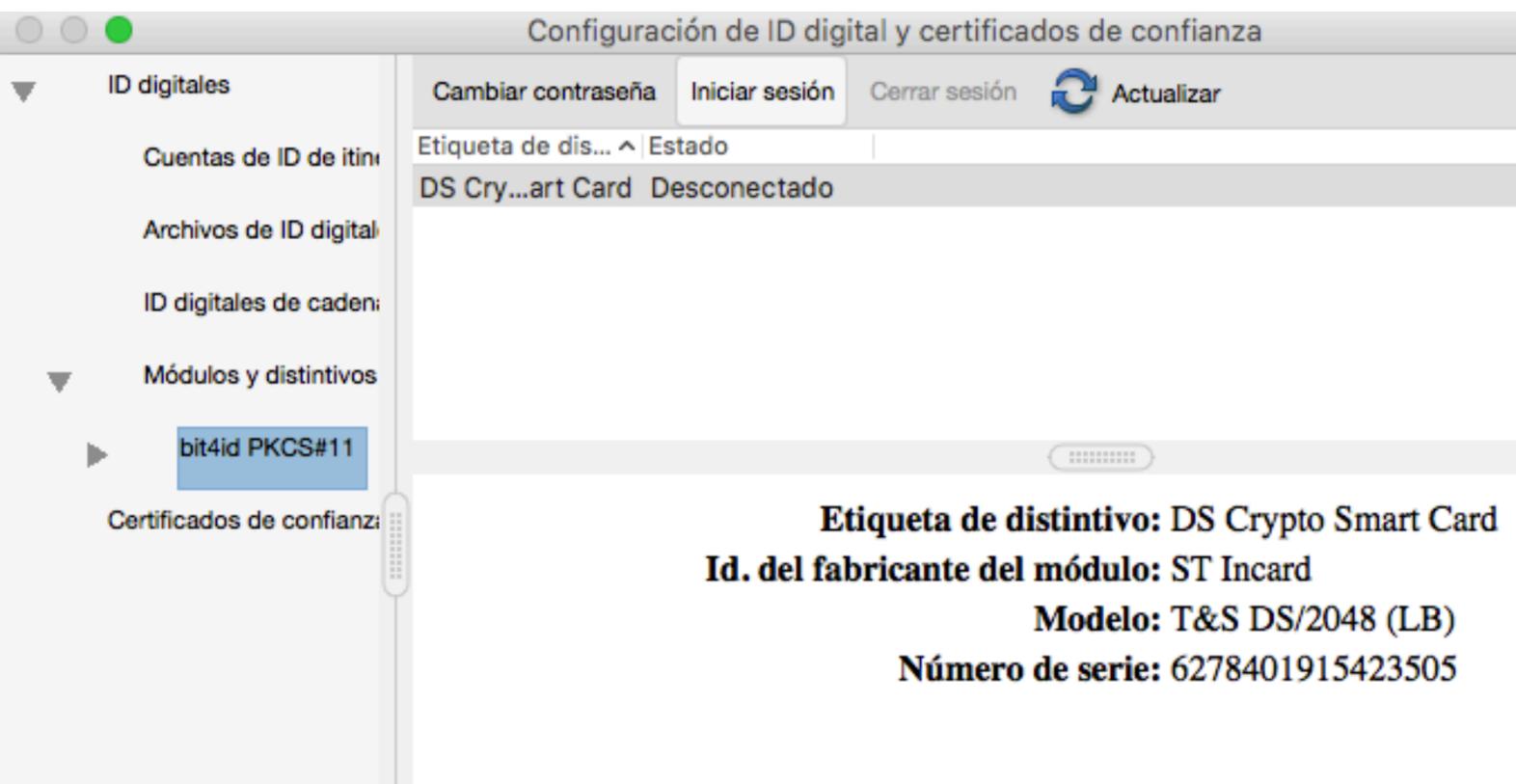
Pulsamos en Adjuntar Modulo y seleccionamos el modulo correspondiente



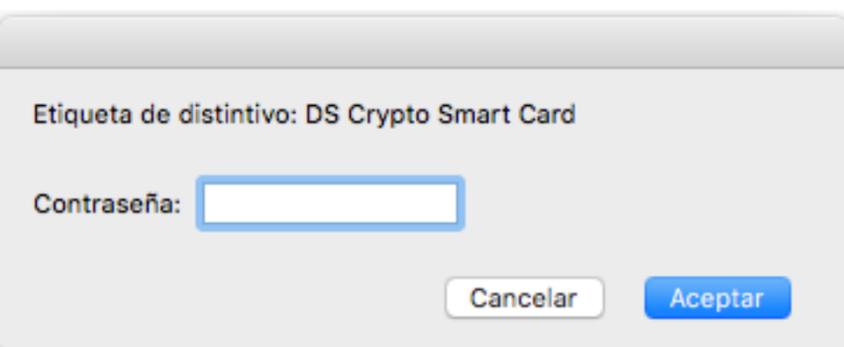
- Para tarjetas de 2048 con lector Bit4Id:

libbit4ipki.dylib

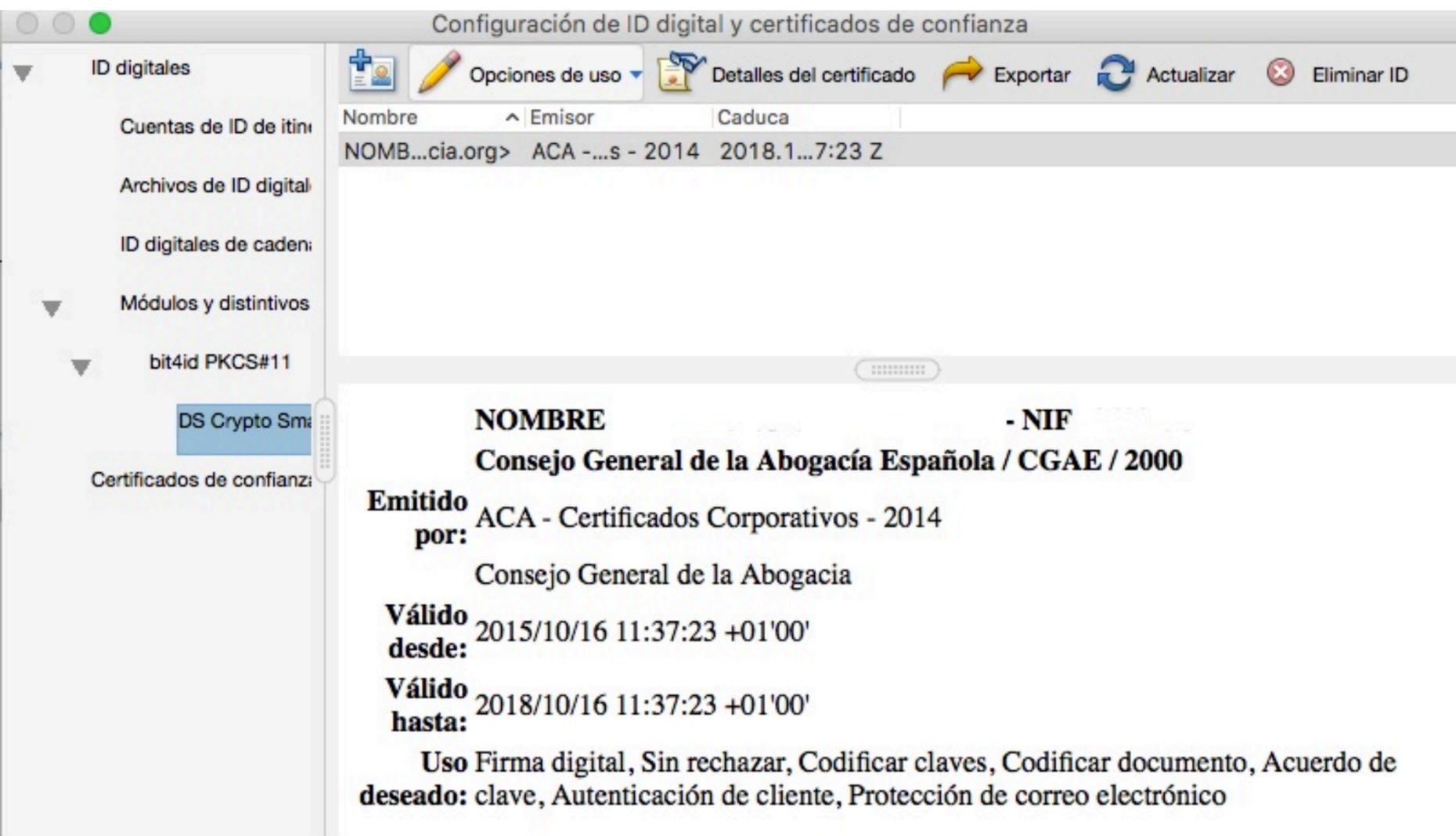
Seleccionamos Cryptographic Token y vemos que se muestra como desconectado.



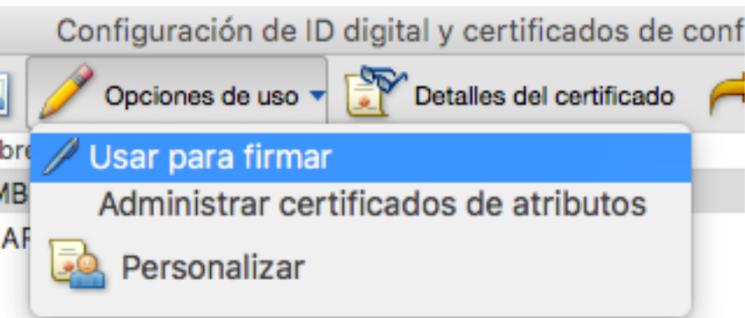
Pulsamos en Iniciar sesión y nos pedirá el PIN de la tarjeta. Al introducirlo se mostraran los datos de la tarjeta



Desplegamos entonces el menú bit4id PKCS#11 y seleccionamos la tarjeta (DS Crypto Smart Card), nos mostrara los certificados que están en la tarjeta.



Seleccionamos el certificado que deseamos utilizar y pulsamos en el botón Opciones de uso, seleccionando Usar para Firmar. Se mostrara entonces el icono de una pluma al lado de la firma seleccionada



NOMBRE CAM...dabogacia.org> ACA -...acia.org> 2017.0...2:56 Z

Una vez hecho esto podríamos pasar al punto 2.5

- Reinicio del Aplicativo

Reiniciamos el Reader ya estaría configurado.

Firma Digital

- Documento a Firmar

Abrimos el documento a firmar

- Selección de la Herramienta

Seleccionamos HERRAMIENTAS / CERTIFICADOS



Certificados

Abrir

- Firmar Digitalmente

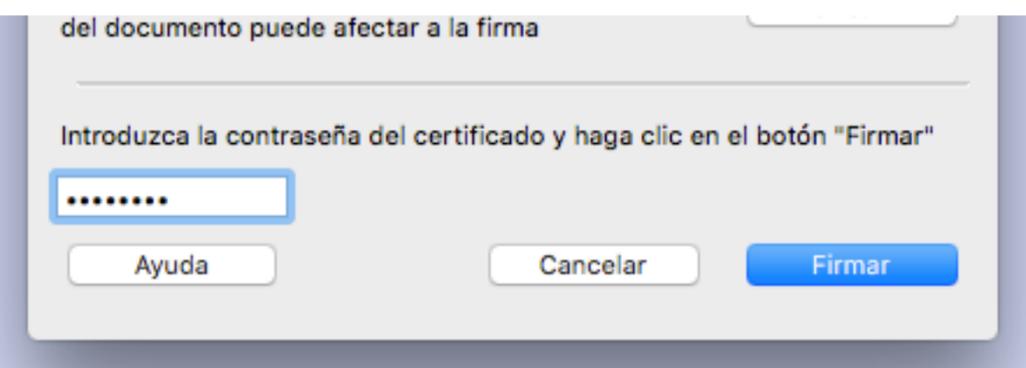


Firmar digitalmente

Seleccionamos Firmar Digitalmente

- Selección Zona de Firma

Marcamos la zona donde queremos firmar y en el cuadro de dialogo, escribimos la contraseña de nuestro certificado y pulsamos en firmar.



« VOLVER ATRÁS

- Esta página fue modificada por última vez el 2 jun 2016, a las 08:51.
- Esta página ha sido visitada 2.311 veces.